

INSTRUKCJA BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO

dla budynku biurowego

Tarnów ul. Słoneczna 28-30

Opracował

**SPECJALISTA
BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO**
mgr inż. poż. Łukasz Rzesutek

Tarnów, grudzień 2018r

SPIS TREŚCI:

1. Warunki ochrony przeciwpożarowej, wynikające z przeznaczenia, sposobu użytkowania, prowadzonego procesu technologicznego, magazynowania (składowania) i warunków technicznych obiektu, w tym zagrożenia wybuchem	2
1.1. Zagadnienia ogólne	2
1.2. Podstawy opracowania	3
1.3. Zasady profilaktyki przeciwpożarowej	3
1.4. Charakterystyka pożarowa obiektu	8
2. Sposób poddawania przeglądom technicznym i czynnościom konserwacyjnym stosowanych w obiekcie urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic	12
2.1. Grupy i rodzaje pożarów	12
2.2. Rodzaje środków gaśniczych	13
2.3. Rodzaje urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic	14
3. Zadania i obowiązki w zakresie ochrony przeciwpożarowej dla osób będących ich stałymi użytkownikami	22
4. Sposoby postępowania na wypadek pożaru i innego zagrożenia	24
Procedura dotycząca procesu „Postępowanie na wypadek powstania pożaru ”	28
WYKAZ TELEFONÓW ALARMOWYCH	30
5. Warunki i organizacja ewakuacji ludzi oraz praktyczne sposoby ich sprawdzania	32
6. Sposoby zaznajamiania użytkowników obiektu, w tym zatrudnionych pracowników, z przepisami przeciwpożarowymi oraz treścią przedmiotowej instrukcji	35
7. Sposoby zabezpieczenia prac niebezpiecznych pod względem pożarowym, jeżeli takie prace są przewidywane	36
ZALĄCZNIKI	58
CZĘŚĆ GRAFICZNA	61

Zapoznanie z IBP może być przeprowadzone w czasie szkolenia wstępnego BHP, podczas Stosownych szkoleń dotyczących ochrony przeciwpożarowej lub przekazanie w dowolnej Formie wygodnej dla zainteresowanego opracowanej IBP do zapoznania się z jej treścią, w tym poprzez przesłanie w formie elektronicznej.

Zatwierdzam

PREZES
Leszek Wróblewski

KUPIEC S.A.
33-100 Tarnów, ul. Słoneczna 28-30
REGON 852650451, NIP 873-29-41-947
Tel: 14 655 65 35, FAX: 14 628 33 49

Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego opracowana została zgodnie z wytycznymi określonymi w § 6 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r. Nr 109, poz. 719).

W Instrukcji uwzględniono:

- I. Warunki ochrony przeciwpożarowej, wynikające z przeznaczenia, sposobu użytkowania, magazynowania (składowania) i warunków technicznych obiektu, w tym zagrożenie wybuchem.
- II. Określenie wymaganego wyposażenia podręczny sprzęt gaśniczy oraz sposoby poddawania ich przeglądom technicznym i czynnościom konserwacyjnym.
- III. Sposoby postępowania na wypadek pożaru i innego zagrożenia.
- IV. Sposoby zabezpieczenia prac niebezpiecznych pod względem pożarowym, jeżeli takie prace są przewidywane.
- V. Warunki i organizację ewakuacji ludzi oraz praktyczne sposoby ich sprawdzania.
- VI. Sposoby zapoznania użytkowników obiektu, w tym zatrudnionych pracowników, z przepisami przeciwpożarowymi oraz treścią przedmiotowej instrukcji.
- VII. Zadania i obowiązki w zakresie ochrony przeciwpożarowej dla osób będących ich stałymi użytkownikami.
- VIII. Plany obiektów, obejmujące także ich usytuowanie, oraz terenu przyległego, z uwzględnieniem graficznych danych dotyczących w szczególności:
 - a. powierzchni, wysokości i liczby kondygnacji budynku,
 - b. odległości od obiektów sąsiadujących,
 - c. parametrów pożarowych występujących substancji palnych,
 - d. występującej gęstości obciążenia ogniowego w strefie pożarowej lub w strefach pożarowych,
 - e. kategorii zagrożenia ludzi, przewidywanej liczby osób na każdej kondygnacji i w poszczególnych pomieszczeniach,
 - f. lokalizacji pomieszczeń i przestrzeni zewnętrznych zaklasyfikowanych jako strefy zagrożenia wybuchem,
 - g. podziału obiektu na strefy pożarowe,
 - h. warunków ewakuacji, ze wskazaniem kierunków i wyjść ewakuacyjnych,
 - i. miejsc usytuowania podręcznego sprzętu gaśniczego, kurków głównych instalacji gazowej, przeciwpożarowego wyłącznika prądu, materiałów niebezpiecznych pożarowo,
 - j. hydrantów zewnętrznych oraz innych źródeł wody do celów przeciwpożarowych,
 - k. dróg pożarowych i innych dróg dojazdowych, z zaznaczeniem wjazdów na teren ogrodzony.
- IX. Wskazanie osób lub podmiotów opracowujących instrukcję.

UWAGA!!!

Niniejsza Instrukcja powinna być **poddawana okresowej aktualizacji co najmniej raz na dwa lata** lub po takich zmianach sposobu użytkowania obiektu, które wpływają na zmianę jego warunków ochrony przeciwpożarowej.

Karta aktualizacji Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego stanowi załącznik nr 1 niniejszej instrukcji.

1. Warunki ochrony przeciwpożarowej, wynikające z przeznaczenia, sposobu użytkowania, magazynowania (składowania) i warunków technicznych obiektu, w tym zagrożenia wybuchem

1.1. Zagadnienia ogólne

Podstawowym aktem prawnym regulującym sprawy bezpieczeństwa przeciwpożarowego w Polsce jest Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2009 r. Nr 178, poz. 1380 oraz z 2010 r. Nr 57, poz. 353, Dz. U. 2016 poz. 191, Dz. U. 2017 poz. 436, Dz. U. z 2019 r. poz. 1372). *Dz. U. z 2021 r. poz. 863*

Art. 1 Ustawy stanowi, że **ochrona przeciwpożarowa polega na realizacji przedsięwzięć mających na celu ochronę życia, zdrowia, mienia lub środowiska przed pożarem, klęską żywiołową lub innym miejscowym zagrożeniem poprzez:**

- a) zapobieganie powstawaniu i rozprzestrzenianiu się pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia;
- b) zapewnienie sił i środków do zwalczania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia;
- c) prowadzenie działań ratowniczych.”

Do spełnienia warunków zapewniających bezpieczeństwo przeciwpożarowe w obiekcie zobowiązany jest zarówno właściciel, zarządca jak i jego użytkownicy. Na podmiotach tych spoczywa też odpowiedzialność za naruszanie przepisów przeciwpożarowych, w trybie i na zasadach określonych w innych przepisach.

Zgodnie z art. 4 cytowanej wyżej ustawy, właściciel budynku, obiektu budowlanego lub terenu, zapewniając ich ochronę przeciwpożarową, jest obowiązany:

- a. przestrzegać przeciwpożarowych wymagań techniczno- budowlanych, instalacyjnych i technologicznych;
- b. wyposażyć budynek, obiekt budowlany lub teren w wymagane urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice;
- c. zapewnić konserwację oraz naprawy urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic w sposób gwarantujący ich sprawne i niezawodne funkcjonowanie;
- d. zapewnić osobom przebywającym w budynku, obiekcie budowlanym lub na terenie, bezpieczeństwo i możliwość ewakuacji;
- e. przygotować budynek, obiekt budowlany lub teren do prowadzenia akcji ratowniczej;
- f. zapoznać pracowników w przepisami przeciwpożarowymi;
- g. ustalić sposoby postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia.

W celu ustalenia sposobów postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia oraz zasad zapobiegania tym zdarzeniom, właściciel, zarządca lub użytkownik budynku lub obiektu (bądź ich części stanowiących odrębne strefy pożarowe) przeznaczonych do wykonywania funkcji użyteczności publicznej, zamieszkania zbiorowego, produkcyjnych, magazynowych oraz inwentarskich obowiązany jest do opracowania dokumentu określanego jako „**Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego**”.

Szczegółowe wymagania dotyczące zabezpieczenia przeciwpożarowego obiektów użyteczności publicznej, zakładów pracy i innych obiektów zostały określone w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r.

w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r. Nr 109, poz. 719).

Praktyczne przestrzeganie określonych w przepisach przeciwpożarowych wymagań, czynności i zachowań, odbywa się przez określenie dla poszczególnych osób nakazów, zakazów lub dodatkowych zakresów obowiązków. Egzekwowania ich realizacji dokonuje administrujący budynkiem, osobiście lub poprzez upoważnione przez siebie osoby.

Celem Instrukcji jest ustalenie wymagań przeciwpożarowych w zakresie organizacyjnym, technicznym, porządkowym itp., jakie należy uwzględnić w czasie użytkowania, eksploatacji i prowadzenia prac porządkowych i remontowych w budynku biurowym w Tarnowie przy ul. Słonecznej 28-30.

Do zapoznania się z Instrukcją i do przestrzegania jej ustaleń zobowiązane są wszystkie osoby zatrudnione w budynku.

Postanowienia Instrukcji obowiązują także wszystkich pracowników przedsiębiorstw, czy firm prowadzących działalność lub wykonujących prace zlecone w obrębie obiektu, oraz wszystkie inne osoby przebywające na jego terenie (ekip remontowych itp.). Obowiązek zapoznania tych podmiotów z przepisami przeciwpożarowymi obowiązującymi w obiekcie oraz dopilnowanie ich przestrzegania spoczywa na osobach zawierających umowy z tymi osobami (firmami) lub pracownikami, w obecności, których osoby te przebywają na jej terenie. Lista osób zapoznanych z niniejszą instrukcją stanowi załącznik nr 2 niniejszej instrukcji.

Postanowienia zawarte w niniejszej instrukcji są rozwinięciem obowiązujących w Polsce przepisów dotyczących ochrony przeciwpożarowej, oraz innych dokumentów i aktów normatywnych mających bezpośredni lub pośredni związek z tymi przepisami.

1.2. Podstawy opracowania

- a. ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2009 r. Nr 178, poz. 1380 oraz z 2010 r. Nr 57, poz. 353, Dz. U. 2016 poz. 191, Dz. U. 2017 poz. 736, Dz. U. z 2019 r. poz. 1372), *Dz. U. z 2011 r. poz. 869*
- b. ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.),
- c. rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r. Nr 109, poz. 719, Dz. U. z 2019 r. poz. 67),
- d. rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2009r. Nr 124, poz. 1030).
- e. rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2002 r. Nr 75, poz. 690, z późn. zm.).
- f. PN-N-01256-02:1992 Znaki Bezpieczeństwa. Ewakuacja.
- g. PN-N-01256-04:1992 Znaki bezpieczeństwa. Techniczne środki przeciwpożarowe.
- h. PN-EN ISO 7010:2012 Symbole graficzne Barwy bezpieczeństwa i znaki bezpieczeństwa.
- i. wizja lokalna przeprowadzona na terenie obiektu.
- j. informacje uzyskane od zarządcy obiektu.

1.3. Zasady profilaktyki przeciwpożarowej

Zasady ogólne użytkowania obiektu - czynności zabronione

Najlepszym sposobem uniknięcia pożaru i innych zagrożeń mogących w swoich skutkach przynieść straty w mieniu oraz narazić zdrowie lub życie ludzi jest właściwa profilaktyka zapobiegawcza. Najtańszą i jednocześnie najskuteczniejszą metodą zapobiegania jest stałe, ścisłe przestrzeganie obowiązujących przepisów przeciwpożarowych. Wymieniana w poprzednim rozdziale Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej stanowi podstawę do wydawania dalszych aktów prawnych niższej rangi zwanych przepisami wykonawczymi. Zawarte w nich zapisy powodują, że podstawowym gwarantem bezpieczeństwa musi być przede wszystkim sam obiekt, zaprojektowany i wzniesiony zgodnie z przeciwpożarowymi przepisami budowlanymi. Drugim, niemniej istotnym czynnikiem, jest czynnik ludzki, czyli codzienne zachowanie się przebywających w obiekcie osób.

Podstawowym przepisem wykonawczym określającym zadania właścicieli, administratorów i użytkowników obiektów w zakresie profilaktyki przeciwpożarowej jest Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków innych obiektów budowlanych i terenów. § 4 cytowanego wyżej rozporządzenia mówi m.in., że: **w obiektach oraz na terenach przyległych do nich jest zabronione wykonywanie następujących czynności, które mogą spowodować pożar, jego rozprzestrzenienie się, utrudnienie prowadzenia działania ratowniczego lub ewakuacji:**


- a. używanie otwartego ognia, palenie tytoniu i stosowanie innych czynników mogących zainicjować zapłon materiałów występujących:
 - w strefie zagrożenia wybuchem, z wyjątkiem urządzeń przeznaczonych do tego celu, spełniających wymagania określone w przepisach rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 22 grudnia 2005 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla urządzeń i systemów ochronnych przeznaczonych do użytku w przestrzeniach zagrożonych wybuchem (Dz. U. Nr 263, poz. 2203),
 - w miejscach występowania materiałów niebezpiecznych pożarowo,
- b. użytkowanie instalacji, urządzeń i narzędzi niesprawnych technicznie lub w sposób niezgodny z przeznaczeniem albo warunkami określonymi przez producenta bądź niepoddawanych okresowym kontrolom, o zakresie i częstotliwości wynikających z przepisów prawa budowlanego, jeżeli może się to przyczynić do powstania pożaru, wybuchu lub rozprzestrzenienia ognia,
- c. garażowanie pojazdów silnikowych w obiektach i pomieszczeniach nieprzeznaczonych do tego celu, jeżeli nie opróżniono zbiornika paliwa pojazdu i nie odłączono na stałe zasilania akumulatorowego pojazdu,
- d. rozgrzewanie za pomocą otwartego ognia smoły i innych materiałów w odległości mniejszej niż 5 m od obiektu, przyległego do niego składowiska lub placu składowego z materiałami palnymi, przy czym jest dopuszczalne wykonywanie tych czynności na dachach o konstrukcji i pokryciu niepalnym w budowanych obiektach, a w pozostałych, jeżeli zostaną zastosowane odpowiednie, przeznaczone do tego celu podgrzewacze,
- e. rozpalanie ognia, wysypywanie gorącego popiołu i żużla lub wypalanie wierzchniej warstwy gleby i traw, w miejscu umożliwiającym zapalenie się materiałów palnych albo sąsiednich obiektów,
- f. składowanie poza budynkami w odległości mniejszej niż 4 m od granicy działki sąsiedniej materiałów palnych, w tym pozostałości roślinnych, gałęzi i chrustu,
- g. użytkowanie elektrycznych urządzeń ogrzewczych ustawionych bezpośrednio na podłożu palnym, z wyjątkiem urządzeń eksploatowanych zgodnie z warunkami określonymi przez producenta,
- h. przechowywanie materiałów palnych oraz stosowanie elementów wystroju i wyposażenia wewnątrz z materiałów palnych w odległości mniejszej niż 0,5 m od:

- urządzeń i instalacji, których powierzchnie zewnętrzne mogą nagrzewać się do temperatury przekraczającej 373,15 K (100 °C),
- linii kablowych o napięciu powyżej 1 kV, przewodów uziemiających oraz przewodów odprowadzających instalacji piorunochronnej oraz czynnych rozdzielnic prądu elektrycznego, przewodów elektrycznych siłowych i gniazd wtykowych siłowych o napięciu powyżej 400 V,
- i. stosowanie na osłony punktów świetlnych materiałów palnych, z wyjątkiem materiałów trudno zapalnych i niezapalnych, jeżeli zostaną umieszczone w odległości co najmniej 0,05 m od żarówki,
- j. instalowanie opraw oświetleniowych oraz osprzętu instalacji elektrycznych, takich jak wyłączniki, przełączniki, gniazda wtykowe, bezpośrednio na podłożu palnym, jeżeli ich konstrukcja nie zabezpiecza podłoża przed zapaleniem,
- k. składowanie materiałów palnych na drogach komunikacji ogólnej służących ewakuacji lub umieszczanie przedmiotów na tych drogach w sposób zmniejszający ich szerokość albo wysokość poniżej wymaganych wartości określonych w przepisach techniczno-budowlanych,
- l. składowanie materiałów palnych w pomieszczeniach technicznych, na nieużytkowych poddaszach i strychach oraz na drogach komunikacji ogólnej w piwnicach,
- m. przechowywanie pełnych, niepełnych i opróżnionych butli przeznaczonych do gazów palnych na nieużytkowych poddaszach i strychach oraz w piwnicach,
- n. zamykanie drzwi ewakuacyjnych w sposób uniemożliwiający ich natychmiastowe użycie w przypadku pożaru lub innego zagrożenia powodującego konieczność ewakuacji,
- o. blokowanie drzwi i bram przeciwpożarowych w sposób uniemożliwiający ich samoczynne zamknięcie w przypadku powstania pożaru,
- p. lokalizowanie elementów wystroju wewnątrz, instalacji i urządzeń w sposób zmniejszający wymiary drogi ewakuacyjnej poniżej wartości wymaganych w przepisach techniczno-budowlanych,
- q. wykorzystywanie drogi ewakuacyjnej z sali widowiskowej lub innej o podobnym przeznaczeniu, w której następuje jednoczesna wymiana publiczności lub użytkowników, jako miejsca oczekiwania na wejście do tej sali,
- r. uniemożliwianie lub ograniczanie dostępu do:
 - gaśnic i urządzeń przeciwpożarowych,
 - przeciwwybuchowych urządzeń odciążających,
 - źródeł wody do celów przeciwpożarowych,
 - urządzeń uruchamiających instalacje gaśnicze i sterujących takimi instalacjami oraz innymi instalacjami wpływającymi na stan bezpieczeństwa pożarowego obiektu,
 - wyjść ewakuacyjnych albo okien dla ekip ratowniczych,
 - wyłączników i tablic rozdzielczych prądu elektrycznego oraz kurków głównych instalacji gazowej,
 - krat zewnętrznych i okiennic, które zgodnie z przepisami techniczno-budowlanymi powinny otwierać się od wewnątrz mieszkania lub pomieszczenia;

Ponadto, nakazuje się zachowanie szczególnej ostrożności, oraz wprowadza znaczne ograniczenia i obostrzenia przy przechowywaniu i posługiwaniu się materiałami i cieczami łatwo zapalnymi, bądź innymi substancjami mogącymi być przyczyną powstania lub rozprzestrzenienia się pożaru lub wybuchu, między innymi zabrania się przechowywania jakichkolwiek materiałów określanych jako niebezpieczne pożarowo w pomieszczeniach piwnicznych, na poddaszach, strychach, tarasach, loggiach, balkonach, w obrębie klatek schodowych i korytarzy oraz w innych pomieszczeniach ogólnie dostępnych.

Należy zwrócić uwagę na dostępne na rynku przenośne elektryczne urządzenia ogrzewcze (termowentylatory, piecyki, promienniki podczerwieni - tzw. „słoneczka” itp.).

Z uwagi na znaczną moc pobieranego przez te urządzenia prądu oraz wysoką temperaturę elementów grzewczych, w celu zapobieżenia możliwościom powstania pożaru, należy z nich korzystać jedynie w wyjątkowych sytuacjach z jednoczesnym zachowaniem zasad określonych w fabrycznej instrukcji eksploatacji oraz dodatkowych środków ostrożności takich jak:

- a. urządzenia te powinny być ustawiane z dala (min. 0,5 m) od materiałów palnych takich jak: półki z papierami, firanki, zasłony - najlepiej na niepalnym podłożu. Nie wolno też na nich (lub w bliskiej od nich odległości) suszyć szmat, przemoczonej odzieży i tym podobnych przedmiotów. Przy ustawianiu urządzenia należy także zwrócić uwagę, aby skupiany odbłyśnikiem główny strumień energii cieplnej nie był kierowany bezpośrednio na znajdujące się w pobliżu materiały palne takie jak papiery, meble, zasłony itp.,
- b. urządzenia powinny być całkowicie sprawne technicznie,
- c. przed włączeniem urządzenia do sieci należy sprawdzić czy uruchomienie go nie spowoduje nadmiernego obciążenia eksploatowanego obwodu elektrycznego,
- d. urządzenia te powinny być podłączane **bezpośrednio** do gniazda z pominięciem wszelkiego rodzaju rozgałęziaczy, przedłużaczy czy listew służących do zasilania komputerów. Zarówno gniazdo, jak i wtyk przyłączeniowy, muszą posiadać odpowiednie parametry mocy oraz znajdować się w nienagannym stanie technicznym,
- e. używać można jedynie urządzeń w pełni sprawnych, posiadających aktualny certyfikat bezpieczeństwa (polski znak bezpieczeństwa w postaci symbolu litery B umieszczonej wewnątrz odwróconego trójkąta równobocznego o zaokrąglonych rogach lub znak obowiązujący w krajach Unii Europejskiej) 
- f. urządzenia te wolno eksploatować wyłącznie pod nadzorem użytkownika, wychodząc z pomieszczenia należy zawsze pamiętać o ich wyłączeniu,
- g. podobne zasady bezpieczeństwa (plus obowiązkowo sprawna wentylacja!) obowiązują również w odniesieniu do przenośnych grzejników opalanych naftą lub gazem z butli. W przypadku tych ostatnich, dodatkowo, zabronione jest ich użytkowanie w pomieszczeniach mieszczących się poniżej poziomu gruntu,
- h. w pomieszczeniach o dużej wilgotności, lub w których mogą znajdować się palne ciecze, pary lub gazy, stosowanie jakichkolwiek przenośnych urządzeń grzewczych jest zabronione,
- i. zasady użytkowania odnoszące się do przenośnych, zasilanych energią elektryczną urządzeń grzewczych, obowiązują również podczas eksploatacji przenośnych kuchenek, czajników elektrycznych, przenośnych klimatyzatorów itp. urządzeń charakteryzujących się dużym poborem mocy energetycznej.

Zasady przechowywania i stosowania materiałów niebezpiecznych pożarowo (do stosowania w przypadku przechowywania materiałów niebezpiecznych pożarowo)

Przy używaniu lub przechowywaniu materiałów niebezpiecznych pożarowo należy przestrzegać niżej wymienionych zasad:

- a. wszystkie czynności związane ze składowaniem materiałów niebezpiecznych pożarowo powinny być wykonywane zgodnie z warunkami ochrony przeciwpożarowej określonymi w instrukcji bezpieczeństwa pożarowego lub według wskazań ich producenta,
- b. ilość materiału niebezpiecznego pożarowo znajdującego się na stanowisku pracy (np. w przypadku prowadzenia prac niebezpiecznych pożarowo) nie może przekroczyć wielkości dobowego zapotrzebowania,

- c. zapas materiałów niebezpiecznych pożarowo powinien być przechowywany w oddzielnym pomieszczeniu (magazynie) przystosowanym do takiego celu,
- d. materiały niebezpieczne pożarowo powinny być przechowywane w sposób uniemożliwiający powstanie pożaru lub wybuchu w następstwie procesu składowania lub wskutek wzajemnego oddziaływania,
- e. materiały niebezpieczne pożarowo (m.in. gazy i ciecze palne) nie powinny być przechowywane na poddaszach, w obrębie schodów i korytarzy oraz w innych pomieszczeniach ogólnie dostępnych.

Podstawowe zasady przechowywania i stosowania cieczy palnych w budynku

- a. ciecze o temperaturze zapłonu poniżej 328,15 K (55°C) nie powinny być przechowywane w pojemnikach, urządzeniach i instalacjach nie przystosowanych do tego celu,
- b. ciecze o temperaturze zapłonu poniżej 328,15 K (55°C) należy przechowywać wyłącznie w pojemnikach wykonanych z materiałów, co najmniej trudno zapalnych, odprowadzających ładunki elektryczności statycznej, wyposażonych w szczelne zamknięcia; w przypadków opakowań szklanych należy dodatkowo zabezpieczyć je przed stłuczeniem.

Potencjalne przyczyny powstawania pożarów

- a. nieostrożność, lekkomyślność, a także niedbalstwo, zarówno pracowników, jak też i innych osób korzystających z obiektu, przejawiające się w najróżnorodniejszych formach niewłaściwego zachowania się, np. używanie otwartego ognia (świeczki, zapalniczki) w budynku, używanie do ogrzewania grzejników elektrycznych bez odpowiedniego zabezpieczenia lub w pobliżu przedmiotów łatwo zapalnych,
- b. palenie tytoniu w miejscach do tego niewyznaczonych przez zarządcę obiektu,
- c. palenie tytoniu podczas stosowania materiałów niebezpiecznych pożarowo, takich jak ciecze palne o temperaturze zapłonu poniżej 55°C, gazy palne,
- d. wykonywanie prac niebezpiecznych pod względem pożarowym (cięcie, spawanie) bez odpowiedniego zabezpieczenia miejsca ich przeprowadzania,
- e. posługiwanie się uszkodzonymi urządzeniami technicznymi podczas wykonywania ww. prac,
- f. wady w instalacjach i urządzeniach elektroenergetycznych, będące zazwyczaj następstwami ich niewłaściwej eksploatacji i konserwacji (brak badania skuteczności zerowania lub uziemienia oraz oporności izolacji przewodów), niewłaściwego wykonania,
- g. przeciążenia instalacji elektrycznej,
- h. wyładowania atmosferyczne (np. uszkodzenia instalacji piorunochronnej),
- i. pozostawienie włączonych (i niesprawnych) urządzeń elektrycznych bez dozoru,
- j. ustawianie lamp oświetleniowych w taki sposób, że od ciepła wydzielonego z rozgrzanej żarówki może zapalić się będący w pobliżu (stykający się) materiał palny np. zasłona, papier,
- k. podpalenia umyślne.

Potencjalne przyczyny rozprzestrzeniania się pożarów

- a. nie stwierdzenie (nie zauważenie) pożaru w jego początkowym stadium przez użytkowników budynku, i tym samym opóźnione wykrycie pożaru,

- b. opóźnione zaalarmowanie Państwowej Straży Pożarnej o powstałym pożarze,
- c. brak umiejętności u pracowników opanowania pożaru w zarodku poprzez właściwe zastosowanie sprzętu gaśniczego znajdującego się w budynku,
- d. brak w pobliżu miejsca powstania pożaru podręcznego sprzętu gaśniczego (gaśnic),
- e. brak możliwości szybkiego dostępu do sprzętu ppoż. (gaśnic),
- f. niesprawność sprzętu gaśniczego,
- g. niekorzystne warunki budowlane (np. brak odpowiedniego wydzielenia i zabezpieczenia przed zadymieniem klatek schodowych), sprzyjające rozprzestrzenianiu się pożaru (dymu), a przez to powstaniu niebezpieczeństwa dla życia i zdrowia ludzi,
- h. nagromadzenie dużej ilości materiałów palnych w miejscu powstania pożaru,
- i. utrudniony dostęp do miejsca powstania pożaru, np. nie pozostawienie kluczy od pomieszczeń, itp.

Drogi rozprzestrzeniania się pożaru

W omawianym obiekcie, w zależności od jego części (budynek), pożar może rozprzestrzeniać się poprzez:

- a. przestrzenie pomieszczeń, w których spalaniu mogą ulegać palne elementy wystroju i wyposażenia wewnątrz oraz inne palne materiały,
- b. przestrzenie korytarzy i klatek schodowych.

1.4. Charakterystyka pożarowa obiektu

Nazwa i adres obiektu

Budynek biurowy

33-100 Tarnów ul. Słoneczna 28-30

Powierzchnia budynku

Wyszczególnienie	Powierzchnia [m ²]
Powierzchnia użytkowa	3143,30
Powierzchnia zabudowy	897,00
Powierzchnia parteru	770,20
Powierzchnia I piętra	792,20
Powierzchnia II piętra	790,50
Powierzchnia III piętra	790,40

Kotłownia/wymiennikownia	20,00
Kubatura całkowita	12257,70 [m ³]
Powierzchnia całkowita	3360,50

Grupa wysokości

Budynek	Grupa wysokości
1.	2.
Budynek biurowy Tarnów ul. Słoneczna 28-30	SW – budynek średniowysoki (h > 12 m)

Liczba kondygnacji

Budynek	Kondygnacje nadziemne
1.	2.
Budynek biurowy Tarnów ul. Słoneczna 28-30	4

Liczba osób będących stałymi użytkownikami w obiekcie

Budynek	Przeznaczenie	Ilość osób
1.	2.	3.
Budynek biurowy Tarnów ul. Słoneczna 28-30	Parter	do 38
	I piętro	do 48
	II piętro	do 44
	III piętro	do 50

Kategoria zagrożenia ludzi

Budynek zakwalifikowany jest do kategorii zagrożenia ludzi ZL III (budynki, który z uwagi na przeznaczenie i sposób użytkowania należy do budynków użyteczności publicznej, który nie zawiera pomieszczenia przeznaczonych do jednoczesnego przebywania ponad 50 osób niebędących ich stałymi użytkownikami oraz nie jest przeznaczony przede wszystkim do użytku ludzi o ograniczonej zdolności poruszania się).

Zagrożenie wybuchem

W budynku nie występują pomieszczenia zagrożone wybuchem.

Instalacje i urządzenia techniczne w obiekcie oraz ich lokalizacja

W obiekcie występują następujące instalacje i urządzenia techniczne:

- a. instalacja elektroenergetyczna;
 - wyłącznik prądu zlokalizowany jest na parterze w rozdzielni prądu:

- główny przeciwpożarowy wyłącznik prądu zlokalizowany jest na zewnątrz budynku od strony północnej:
 - b. wodno-kanalizacyjna;
- główny zawór odcinający dopływ wody do obiektu znajduje się w pomieszczeniu na parterze (wejście A, w bliskości rozdzielni prądu);
- główny przeciwpożarowy zawór dopływu wody znajduje się w studzience zlokalizowanej na zewnątrz budynku przed brama od strony północnej;
 - centralnego ogrzewania (z sieci miejskiej); główny zawór odcinający wpływ wody do instalacji wewnętrznej znajduje się na parterze w wymiennikowni (pomieszczenie wynajmowane przez MPEC Tarnów), dostęp do pomieszczenia tylko po uzgodnieniu z MPEC,
 - c. wentylacyjną (mechaniczną i grawitacyjną),
 - d. teletechniczną,
 - e. klimatyzacji,
 - f. odgromowa,

Strefy pożarowe

Powierzchnia całkowita obiektu nie przekracza 5000 m^2 , czyli dopuszczalnej maksymalnej wielkości strefy pożarowej dla tego typu obiektów § 227 pkt.1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2002 r. Nr 75, poz. 690, z późn. zm.).

Klasa odporności pożarowej budynku i odporności ogniowej elementów budowlanych

- a. Klasa odporności pożarowej budynku „B”.
- b. Klasa odporności ogniowej elementów budowlanych

Klasa odporności ogniowej elementów budynku					
Główna konstrukcja nośna	Konstrukcja dachu	Strop ¹⁾	Ściana zewnętrzna ^{1), 2)}	Ściana wewnętrzna ¹⁾	Przekrycie dachu ³⁾
1.	2.	3.	4.	5.	6.
R 120	R 30	REI 60	EI 60	EI 30	RE 30

Oznaczenia w tabeli:

R – nośność ogniowa (w minutach), określona zgodnie z Polską Normą dotyczącą zasad ustalania klas odporności ogniowej elementów budynku.

E – szczelność ogniowa (w minutach), określona zgodnie z Polską Normą dotyczącą zasad ustalania klas odporności ogniowej elementów budynku.

I – izolacyjność ogniowa (w minutach), określona zgodnie z Polską Normą dotyczącą zasad ustalania klas odporności ogniowej elementów budynku.

SRO – elementy słabo rozprzestrzeniające ogień

¹⁾ - jeżeli przegroda jest częścią głównej konstrukcji nośnej, powinna spełniać także kryteria nośności ogniowej (R) odpowiednio do wymagań zawartych w kol. 1 i 2.

²⁾ - klasa odporności ogniowej dotyczy pasa między kondygnacyjnego wraz z połączeniem ze stropem

³⁾ - wymagania nie dotyczą naswietli dachowych, świetlików, lukarn i okien połaciowych, jeśli otwory w połaci dachowej nie zajmują więcej niż 20% jej powierzchni.

Elementy konstrukcyjne budynku:

- fundamenty- żelbetowe,
- szkielet nośny –żelbetowy poprzeczny,
- ściany nośne – układ poprzeczny wypełniony cegłą termiczną,
- ściany działowe – z płyt gipsowo kartonowych,
- stropy – kanałowe, prefabrykowane typu „Fert”,
- podłogi i posadzki – żelbetowe, nawierzchnia: płytki kamienne, terrakota, lastrico,
- klatki schodowe: żelbetowe, nawierzchnia- gres techniczny i płyty z agro marmuru,
- dach- stropodach wielospadowy z płyt korytkowych prefabrykowany na ścianach ażurowy.

Stopień rozprzestrzeniania ognia elementów budowlanych

Dla budynków tego typu, wymagane elementy budowlane NRO (nie rozprzestrzeniające ognia) oraz SRO (słabo rozprzestrzeniające ogień).

Warunki ewakuacji

Wyjścia na zewnątrz budynku poprzez pionowe i poziome drogi ewakuacyjne. W budynku znajdują się 2 wyjścia ewakuacyjne poprzez dwie klatki schodowe (od wschodniej-główne wejście i południowej strony). Drzwi stanowiące wyjście ewakuacyjne z budynku otwierane są na zewnątrz. Przejścia ewakuacyjne na zewnątrz budynku nie przekraczają 40 m a długość dojść ewakuacyjnych nie przekraczają 30m. Szczegółowe rozmieszczenie wyjść i dróg ewakuacyjnych zaznaczone jest na planach ewakuacyjnych, w części graficznej niniejszej instrukcji.

Za przebieg ewakuacji do czasu przybycia jednostek ochrony przeciwpożarowej odpowiedzialne są osoby (osoba) wyznaczone przez pracodawcę do wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników zgodnie z art. 2091 Ustawy Kodeks Pracy (Dz. U. z 1998 roku nr 21, poz. 94 ze zm.) spośród pracowników poszczególnych podmiotów użytkujących obiekt.

Materiały wykończeniowe

Do aranżacji i zabudowy wewnątrz oraz jako wykładziny podłogowe zastosowano materiały co najmniej trudno zapalne oraz niezapalne, niekapiące i nieodpadające pod wpływem ognia. Materiały te nie powinny podczas spalania intensywnie dymić i wydzielać bardzo toksycznych produktów spalania. Wszystkie elementy wystroju wewnątrz powinny być w ramach dalszych opracowań oceniane w zakresie warunków określonych obowiązującymi przepisami (wymagania określono w Polskich Normach). Na drogach komunikacji, służących celom ewakuacji, nie są zastosowane materiały i wyroby budowlane łatwo zapalne.

Urządzenia przeciwpożarowe w obiekcie

- a. urządzenia oddymiające – dwie kłapy dymowe na klatkach schodowych,
- b. urządzenia zabezpieczające przed zadymieniem – nie występuje,
- c. oświetlenie awaryjne – nie występuje, *wykazano*
- d. dźwiękowy system ostrzegawczy – nie występuje,
- e. system sygnalizacji pożarowej - nie występuje,

Dominik Gaćlara
mgr inż. pożarnictwa
specjalista ochrony przeciwpożarowej

Zaopatrzenie w wodę do gaszenia pożaru

Woda do zewnętrznego gaszenia pożaru może być czerpana z miejskiej sieci wodociągowej, z hydrantów zewnętrznych zlokalizowanych w niedalekiej odległości od obiektu (plan ogólny budynku).

W budynku na każdej z klatek schodowych, na każdej kondygnacji znajdują się wewnętrzne hydranty przeciwpożarowe.

Drogi pożarowe

Dojazd pożarowy możliwy od strony zachodniej i północnej ul. Bitwy o Wał Pomorski. Od strony południowej ul. Słoneczna. Budynek biurowy zlokalizowany około 3 km od siedziby JRG 1 PSP w Tarnowie.

Odległość od sąsiednich budynków

Od strony zachodniej przylega bezpośrednio do obiektu budynek mający niezależne wejścia i wyjścia od strony zachodniej i północnej. Od strony północnej ul. Bitwy o Wał o Pomorski, około 70m osiedle mieszkaniowe. Od strony wschodniej utwardzony parking miejski, dalej około 35m budynki użyteczności publicznej. Od strony wschodniej znajduje się chodnik komunikacyjny i dalej ul. Słoneczna.

Dźwigi osobowe

Budynek wyposażono w jeden dźwig osobowy. Podczas powstania pożaru nie należy korzystać z dźwigów osobowych.

2. Sposób poddawania przeglądom technicznym i czynnościom konserwacyjnym stosowanych w obiekcie urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic

2.1. Grupy i rodzaje pożarów

W zależności od spalających się podczas pożaru materiałów, pożary dzielimy na następujące grupy:

Grupa	Rodzaj palącego się materiału	Rodzaj środka gaśniczego
A	Ciała stałe pochodzenia organicznego, których normalne spalanie zachodzi z tworzeniem żarzących się węgli (drewno, papier, itp. materiały).	Woda, piana gaśnicza, proszek gaśniczy, dwutlenek węgla.
B	Ciecze palne i materiały stałe topiące się (rozpuszczalniki, pasty do podłogi, topiące się tworzywa sztuczne).	Piana gaśnicza, proszek gaśniczy, dwutlenek węgla.
C	Gazy (gaz miejski, metan, propan-butan).	Proszek gaśniczy, dwutlenek węgla.
D	Metale (sód, fosfor, aluminium, magnez)	Proszek gaśniczy, dwutlenek węgla.
F	Tłuszcze i oleje w urządzeniach kuchennych (tłuszcze i oleje spożywcze).	Piana gaśnicza, proszek gaśniczy, dwutlenek węgla.

Ciała stałe – palą się ogniem powierzchniowym. Ogień zwęglą stopniowo części stałe, które odpadają odsłaniając dalsze części materiału.

Ciecze palne – palą się ogniem powierzchniowym. Zewnętrzna warstwa cieczy nagrzewa się, paruje i palą się intensywnie pary cieczy.

Gazy palne – palą się intensywnie w całej objętości, są szczególnie niebezpieczne, gdy przed spalaniem wymieszają się w odpowiedniej proporcji z powietrzem i zostaną podpalone. W tym momencie następuje wybuch, który może dokonać poważnych zniszczeń.

2.2. Rodzaje środków gaśniczych

Środek gaśniczy to substancja w postaci ciała stałego (proszek), gazowego (CO₂) lub ciekłego (woda, piana), która po odpowiednim wprowadzeniu do strefy ognia powoduje przerwanie procesu palenia.

Podstawowymi środkami gaśniczymi, zastosowanymi na terenie obiektu są:

- a. **Woda** – jest najczęściej stosowanym środkiem gaśniczym. Mechanizm działania gaśniczego wody jest wynikiem jej właściwości fizycznych:
 - wysokie wartości ciepła właściwego i ciepła parowania powodują, że wykazuje dobre właściwości chłodzenia, co stanowi jej zasadniczą zaletę, jako środka gaśniczego,
 - powstająca pod wpływem wysokiej temperatury para wodna zmniejsza stężenie tlenu w otaczającym środowisku,
 - woda i jej para umożliwiają izolację powierzchni palącego się materiału od dostępu tlenu utrudniając w ten sposób proces palenia,
 - dla uzyskania lepszych efektów gaśniczych dodaje się do wody środki zwilżające w ilości 1,5% objętości w stosunku do wody.

Użycie wody do gaszenia niektórych materiałów może być niebezpieczne.

Nie wolno gasić wodą:

- ciał stałych wchodzących w reakcję z wodą w czasie, których wytwarzają się gazy palne; do substancji takich zaliczamy np. karbid, sól, potas, lit,
 - płynów łatwopalnych o ciężarze właściwym lżejszym od wody; do płynów takich zaliczamy: benzynę, olej, naftę, itp. woda podana na lustro takiej cieczy opada na dno powodując podnoszenie się poziomu tej cieczy, co może powodować rozlewanie się cieczy (gwałtowne podawanie wody powoduje rozpryskiwanie się cieczy palnej) i rozprzestrzenianie pożaru,
 - instalacji elektrycznych, urządzeń będących pod napięciem; woda przewodzi prąd i może to spowodować porażenie ratownika,
 - ciał stałych (metali), rozgrzanych do wysokiej temperatury; przy gwałtownym parowaniu może tworzyć się wodór, który posiada właściwości wybuchowe.
- b. **Dwutlenek węgla** – jest bardzo dobrym środkiem gaśniczym, nadaje się do gaszenia wielu grup pożarów i nie powoduje zniszczeń. Przechowuje się go stanie ciekłym w stalowych butlach. Właściwości gaśnicze CO₂ polegają na izolowaniu palących od dostępu tlenu, ponadto charakteryzuje się właściwościami chłodzącymi. CO₂ nie przewodzi prądu elektrycznego, pod względem chemicznym jest związkiem obojętnym. Nie zwilża gaszonych materiałów, nie tworzy mieszanin wybuchowych. Nadaje się do gaszenia pożarów cieczy palnych, gazów, instalacji elektrycznych pod napięciem. Stwarza niebezpieczeństwo w pomieszczeniach zamkniętych, zmniejszając ilość tlenu w powietrzu.

- c. **Proszki gaśnicze** – są to środki gaśnicze w postaci ciała stałego, bardzo rozdrobnionego, produkowanego na bazie fosforanów. Właściwości gaśnicze proszków polegają na dwóch efektach gaśniczych: działaniu inhibicyjnym (chemicznym) oraz działaniu izolacyjnym. Działanie chemiczne polega na przerwaniu reakcji łańcuchowej, a w efekcie szybkie przerwanie procesu palenia. Działanie izolacyjne polega na wstrzymaniu dostępu powietrza do materiału palącego się. W zetknięciu z palącą się substancją proszek tworzy oblepiającą szklistą masę, utrudniającą wydzielanie się gazów z materiału palącego się. Proszki nie posiadają właściwości chłodzących. Proszek gaśniczy jest środkiem uniwersalnym, skutecznie gaszącym pożary ciał stałych, cieczy, gazów palnych. Nie nadaje się jednak do gaszenia elementów ruchomych w postaci zębatek itp.

2.3. Rodzaje urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic

Gaśnice

Gaśnica proszkowa GP-6x ABC



DANE TECHNICZNE	
1.	2.
Masa gaśnicy	ok. 10 kg
Masa proszku	6 kg
Ciśnienie robocze	14-16 bar
Czas działania	min. 12 s
Zakres temperatur stosowania	-20°C +60°C

Sposoby obsługi i zasady bezpiecznego użycia gaśnic zastosowanych w obiekcie

W obiekcie zastosowano gaśnice proszkowe ABC. Środkiem gaśniczym w gaśnicach proszkowych są różne rodzaje specjalnych, proszkowanych kompozycji związków chemicznych. Działanie gaśnicze proszku gaśniczego typu ABC - inhibicyjnie na płomień (chemicznie) i izolacyjnie na materiał palny. Działanie gaśnicze polega na odcinaniu dostępu tlenu i znacznym obniżeniu temperatury.

Zasady bezpiecznego użycia gaśnicy

Należy pamiętać, że gaśnica służy do gaszenia pożaru w zarodku, gdy pożar ma niewielkie rozmiary. Nawet w takich przypadkach, działania gaśnicze z użyciem gaśnic prowadzone przez osobę przeszkoloną stanowią pewne ryzyko związane z brakiem skuteczności działań. Należy sobie zdawać sprawę tego, że pożar zostanie wykryty z pewnym opóźnieniem, że trzeba będzie znaleźć gaśnicę przynieść ją do miejsca, w którym wybuchł pożar i jeżeli będzie to możliwe użyć ją.

Wszystkie powyższe czynności do chwili użycia zabierają pewien czas, w którym pożar może rozwinąć się do rozmiarów, które mogą zdecydować o tym, że użycie gaśnicy może być niemożliwe (ze względu na panujące warunki – zadymienie, temperatura) lub nieskuteczne (zbyt mała ilość środka gaśniczego). Osoba używająca gaśnicę może spróbować ocenić sytuację, czy pożar jest zbyt duży dla skutecznego i bezpiecznego użycia gaśnicy, czy też nie, wykorzystując następujące zasady:

- a) „jeżeli płomienie są powyżej głowy - są wyższe od ciebie – to użycie gaśnicy może być nieskuteczne”;
- b) „jeżeli trudno ci ocenić sytuację, przyjmij, że sytuacja jest niebezpieczna, wycofaj się, przystąp do ewakuacji, pożarem zajmą się strażacy”.

Pożar może szybko rozwinąć się do rozmiarów przekraczających możliwości gaśnicy, np. w wyniku ruchu powietrza (przeciąg) lub w wyniku zapalenia się materiałów niebezpiecznych pożarowo (ciecze palne, gazy palne). Nawet jeżeli uda się zdmuchnąć płomienie pożar, może on wybuchnąć ponownie, mogą pojawić się inne źródła ognia, pożar może zablokować drogę ewakuacyjną. Osoba prowadząca działanie gaśnicze zawsze powinna zapewnić sobie drogę odwrotu (ucieczki).

Należy pamiętać, że gaśnica ma ograniczoną ilość środka gaśniczego i ograniczony czas działania (od kilku do kilkunastu sekund). Pożar może rozwinąć się do sporych rozmiarów także w ciągu sekund. W związku z powyższym, aby można było ugasić pożar gaśnicą, potencjalna osoba obsługująca gaśnicę powinna mieć do niej natychmiastowy dostęp, musi umieć uruchomić gaśnicę i użyć ją właściwie (najskuteczniejszym sposobem są ćwiczenia praktyczne).

Do pożarów, które w większości przypadków można ugasić gaśnicami można zaliczyć m.in.:

- a. każdy mały pożar – przykładowo - niewielki pojedynczy (wolnostojący) przedmiot, kontener, kosz, skrzynia z materiałami palnymi w środku, podczas którego wysokość płomieni nie przekracza wysokości osoby i który nie obejmuje innych sąsiednich materiałów, jednocześnie warunki w pomieszczeniu (temperatura, promieniowanie cieplne, zadymienie) pozwalają na bezpieczne prowadzenie działań,
- b. pożary koszy na śmieci powstałe w wyniku zaproszenia ognia, np. przez osoby potajemnie palące papierosy w miejscach do tego nieprzeznaczonych,
- c. pożar małych urządzeń w pomieszczeniach biurowych, socjalnych, itp., np. czajnik, grzejnik, ekspres do kawy, telewizor, itp.,
- d. małe pożary grupy A i B powstałe w czasie prac niebezpiecznych pod względem pożarowym np. podczas spawania.

Budowa i zastosowanie gaśnic

Gaśnice proszkowe (1)

Gaśnica proszkowa GP-6x-ABC

Przeznaczona jest do gaszenia
pożarów grupy A, B i C

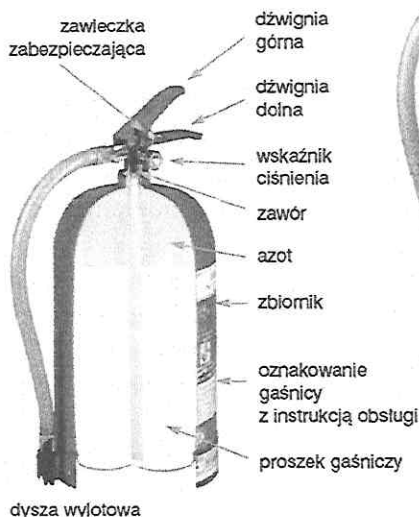
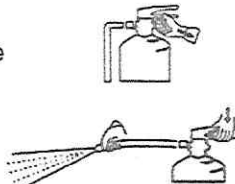


Obsługa gaśnicy:

1. Wyciągnąć zabezpieczenie

2. Wyjąć wąż z uchwytu,

skierować na źródło ognia,
naciśnąć dźwignię



Rodzaj
gaśnicy

Sposób
uruchamiania

Zakres stosowania
(grupy pożarów)

Informacje
użytkowe

Producent
(Nazwa)

Informacje o dacie
produkcji

GAŚNICA
6 kg proszku gaśniczego ABC
21A 113B C

1. Wyciągnąć zabezpieczenie

2. Wyciągnąć wąż z uchwytu, skierować na źródło ognia i nacisnąć dźwignię

**OSTROŻNIE PRZY GASZENIU URZĄDZEŃ ELEKTRYCZNYCH
TYLKO DO 1000V; ZACHOWAĆ ODSTĘP MIN. 1m**

Po każdym uruchomieniu gaśnicę ponownie napełnić.
Producent zastrzega sobie prawo do zmiany danych technicznych bez powiadomienia.
Zakres stosowania określony przez producenta w instrukcji obsługi.

SIŁKA GAŚNICZY	6 kg GONITEK 102	NR CERTYFIKACJI
CZYNNIK NAPĘDOWY	azot	2201/2020
ZAKRES TEMP. STOSOWANIA	-20°C do + 50°C	wg PN-EN 3 Typ GP 6x-ABC

PRODUCENT

DATA
PRODUKCJI

00 01

I II III IV V VI VII VIII IX X XI XII

MOŻNA UŻYWAĆ DO GASZENIA URZĄDZEŃ ELEKTRYCZNYCH O NAPIĘCIACH
ZNAMIONOWYCH DO 15 000 V PRZY ZACHOWANIU DOPUSZCZALNEJ ODLEGŁOŚCI
ZBLIŻENIA 1,5 m ORAZ POD WARUNKAMI PRZESTRZEGANIA ZASAD
OKREŚLONYCH W INSTRUKCJI ORGANIZACJI BEZPIECZNEJ PRACY W ENERGETYCE

Rodzaj środka gaśniczego (przeznaczenia do jakich grup pożarów gaśnica jest dostosowana) opisany jest na jej etykiecie w postaci wymienionych wcześniej dużych liter alfabetu oraz czytelnych, łatwych do zrozumienia piktogramów. Na etykiecie znajduje się też informacja, o tym czy sprzętu można używać do gaszenia urządzeń będących pod napięciem elektrycznym, oraz krótka instrukcja obsługi.

Podstawowe zasady wyboru gaśnic

Każdy budynek użyteczności publicznej, budynek produkcyjny, magazynowy, inwentarski oraz plac składowy powinien być wyposażony w gaśnice przenośne spełniające wymagania Polskich Norm dotyczących gaśnic, lub w gaśnice przewoźne*. Zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami** ilość gaśnic zależy od kategorii podziału budynku ze względu na jego przeznaczenie oraz powierzchnię.

Przepisy stanowią, że jedna jednostka masy środka gaśniczego 2 kg (lub 3 dm³)*** zawartego w gaśnicach, powinna przypadać na każde 100 m² powierzchni strefy pożarowej w budynku niechronionej stałym urządzeniem gaśniczym.

Przy ustalaniu rodzaju sprzętu należy uwzględnić rodzaj materiałów palnych występujących w rozpatrywanej strefie i stosować:

- tam, gdzie występują materiały palne stałe (papier, drewno, tkaniny itp.), gaśnice płynowe lub proszkowe ze środkiem gaśniczym przeznaczonym do gaszenia pożarów grupy A (AB lub ABC),

Przy rozmieszczaniu gaśnic w budynku należy stosować następujące zasady:

- a. gaśnice powinny być rozmieszczane w miejscach łatwo dostępnych i widocznych, np. przy wejściach do budynków, na korytarzach, klatkach schodowych, przy wyjściach z pomieszczeń na zewnątrz itp.,
- b. gaśnice należy rozmieszczać w miejscach nie narażających ich na uszkodzenie mechaniczne oraz działanie źródeł ciepła (piece, grzejniki, miejsca silnie nasłonecznione),
- c. w obiektach wielokondygnacyjnych gaśnice należy umieszczać w tych samych miejscach na każdej kondygnacji (o ile pozwalają na to warunki techniczne),
- d. miejsce, w którym znajdują się gaśnice (oraz inny sprzęt służący do walki z ogniem) powinno być oznakowane zgodnie z miejscem, w którym znajdują się gaśnice (oraz inny sprzęt służący do walki z ogniem) powinno być oznakowane zgodnie z PN-EN ISO 7010:2012 Symbole graficzne Barwy bezpieczeństwa i znaki bezpieczeństwa.

Ponadto, do sprzętu powinien być zapewniony dostęp o szerokości co najmniej 1 metr, a odległość dojścia do najbliższej gaśnicy nie powinna być większa niż 30 metrów.

Przeglądy techniczne i czynności konserwacyjne

Zgodnie z § 3 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków

* inaczej: agregaty gaśnicze

** § 28 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2009 r. Nr 178, poz. 1380 oraz z 2010 r. Nr 57, poz. 353) z dnia 7 czerwca 2010 r.

*** oznacza to, że obecnie podstawą obliczenia nie jest ilość sztuk gaśnic, ale masa (lub objętość) zawartego w nich środka gaśniczego zgromadzonego na chronionej powierzchni, mierzona w jednostkach równych 2 kg lub 3 dm³. Sama ilość gaśnic, uzależniona jest od warunków dostępu do nich (patrz: kryterium odległości).

innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r. Nr 109, poz. 719) urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice powinny być poddawane przeglądom technicznym i czynnościom konserwacyjnym zgodnie z zasadami określonymi w Polskich Normach dotyczących urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic, w odnośnej dokumentacji technicznej oraz instrukcjach obsługi. Przeglądy te powinny być przeprowadzane w okresach i sposób zgodny z instrukcją ustaloną przez producenta, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

- a. przed upływem okresu gwarancji gaśnice proszkowe pod stałym ciśnieniem powinny być poddane pierwszej okresowej kontroli. Wynikiem kontroli może być stwierdzenie konieczności naprawy,
- b. gaśnice i agregaty proszkowe z ładunkiem pomocniczym powinny być poddane okresowej kontroli przed upływem okresu gwarancji,
- c. okres konserwacji gaśnic i agregatów może być skrócony w zależności od warunków (np. warunki atmosferyczne itp.),
- d. dla zapewnienia sprawności sprzętu ppoż. oraz jego gotowości do użycia należy dokonać i przestrzegać warunków technicznych dozoru technicznego:
 - przeglądów stanu technicznego – sprawdzenie ciśnienia w gaśnicach pod stałym ciśnieniem (wskazania manometru) w gaśnicach pod zmiennym ciśnieniem i agregatach, sprawdzenie stanu napełnienia gazu wyrzutowego w zbiornikach zasilających, sprawdzenie stanu węży, głowic i zaworów, stanu etykiet (czy są czytelne),
 - okresowej konserwacji – wymiana uszkodzonych elementów, a także sprawdzenie stanu proszku gaśniczego,
 - czynności naprawczych – wykonuje się je wtedy, gdy zasadnicze elementy gaśnicy takie jak: prądownice, głowice, zawory uległy zniszczeniu (natomiast niedopuszczalne są naprawy zbiorników ciśnieniowych przenośnych, należy przeprowadzać co 5 lat w zakładzie posiadającym uprawnienia Urzędu Dozoru Technicznego (UDT) zgodnie z warunkami technicznymi dozoru technicznego),
 - rejestracji i rewizji agregatów proszkowych – użytkownik zgłasza do rejestracji w odnośnym UDT celem uzyskania decyzji dopuszczającej urządzenia do ruchu,
- e. przeglądy gaśnic śniegowych należy dokonywać nie rzadziej, niż jeden raz w roku. Przy ubytku CO₂ o 10% gaśnice należy oddać do ponownego ładowania. Sprawdzić plomby na gaśnicy, jeżeli plomba jest zerwana, a waga gaśnicy jest zgodna z tabliczką znamionową, zaplombować zawór.
- f. przegląd i konserwacja i naprawa sprzętu mogą być wykonywane tylko przez upoważnionego konserwatora. Konserwator ponosi odpowiedzialność za prawidłowe⁷ z punktu widzenia bezpieczeństwa pracy i ochrony przeciwpożarowej, sprawdzenie, konserwacje i naprawy powierzonych gaśnic i agregatów, dlatego użytkownik gaśnic nie może podejmować żadnych działań, które mogłyby ograniczyć zakres kontroli i kryteria oceny stanu technicznego sprzętu.

Użytkownik, po przeprowadzonych czynnościach konserwatorskich lub naprawczych, powinien wymagać od konserwatora poświadczenia prac związanych z utrzymaniem gaśnic i agregatów w stanie gotowości. Jako dowód ww. prac konserwator zobowiązany jest do wydania informacji na etykiecie samoprzylepnej.

Omawiany obiekt powinien być wyposażony w odpowiednią ilość gaśnic w zależności od kategorii ZL - w omawianym przypadku ZL III i powierzchni jako jednostki odniesienia z uwzględnieniem właściwego doboru rodzaju środka gaśniczego.

Zgodnie z ww. rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów Jedna jednostka masy środka gaśniczego 2 kg (lub 3 dm³) zawartego w gaśnicach przypada na każde 100 m² powierzchni strefy pożarowej w budynku, nie chronionej

stałym urządzeniem gaśniczym zakwalifikowanej do kategorii zagrożenia ludzi ZL III.

Budynek	Kondygnacja/poziom	Ilość gaśnic [szt.]
Budynek biurowy Tarnów ul. Słoneczna 28-30	Parter	2 (GP6x) + 6 (GP2x) + 1(GWG2x ABF)
	I Piętro	3 (GP6x)
	II Piętro	3 (GP6x)
	III Piętro	3 (GP6x)
RAZEM		18

Ilość środka gaśniczego zgodnie z § 32 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r. Nr 109, poz. 719, Dz. U. z 2019 r. poz. 67).

Hydranty wewnętrzne

Hydranty przeciwpożarowe mają zastosowanie wszędzie tam, gdzie środkiem gaśniczym może być woda. Hydrant wewnętrzny jest to zawór zainstalowany na specjalnej sieci wodociągowej obudowany szafką i wyposażony w wąż pożarniczy o średnicy 25mm i prądownicę. Ma on zastosowanie do gaszenia pożarów w zarodku wszędzie tam, gdzie jako środek gaśniczy stosuje się wodę. Umożliwia on dogodne gaszenie ewentualnego pożaru (z większych niż gaśnice odległości), a w szczególności przydatny jest do gaszenia pożarów w zarodku oraz do dogaszania pogorzeliisk. Nie wskazane jest używanie hydrantów zewnętrznych (wody) do gaszenia pożarów w obrębie elektroniki użytkowej oraz instalacji i urządzeń elektrycznych pod napięciem (niszczące działanie wody oraz możliwość porażenia prądem). W związku z powyższym, pełne wykorzystanie hydrantu wewnętrznego do gaszenia ewentualnego pożaru może nastąpić tylko w ostateczności (np. po wykorzystaniu najbliższych gaśnic).

Obsługę hydrantu powinny stanowić dwie osoby, jedna obsługuje prądownicę, a druga obsługuje zawór hydrantowy dawkując ilość wody. Wodą nie gasimy urządzeń pod napięciem elektrycznym oraz w ich obrębie jak również innych substancji, które z wodą tworzą gazy palne np. karbid.

Zasady bezpiecznego użycia hydrantu

Należy pamiętać, że hydrantu (wody) **nie należy używać do gaszenia instalacji elektrycznych będących pod napięciem!!!** Przed podaniem wody należy upewnić się, czy w pobliżu nie znajdują się instalacje i urządzenia pod napięciem, jeżeli tak należy odciąć zasilanie (wyłączyć spod napięcia).

Należy także uwzględnić zasady bezpieczeństwa podane dla użycia gaśnic, pamiętając, że hydrant także służy do gaszenia pożaru w początkowej jego fazie, zwłaszcza, gdy działania takie mogą prowadzić osoby bez praktyki i specjalnego przeszkolenia. W każdym przypadku

działań, zawsze należy pamiętać o zapewnieniu sobie drogi odwrotu – ucieczki w miejsce bezpieczne, np. na zewnątrz budynku.

Zasady konserwacji hydrantów wewnętrznych.

Instalacja wodociągowa wewnętrzna przeciwpożarowa spełnia podstawową rolę w doprowadzeniu wody gaśniczej do miejsc powstania pożaru. Jest ona wyposażona w system odpowiednio rozmieszczonych hydrantów wewnętrznych lub zaworów hydrantowych umożliwiających podłączenie węża z prądownicą i pobieranie wody do celów gaśniczych. Hydranty wewnętrzne wykorzystywane są głównie do gaszenia pożarów będących w zarodku lub pierwszej fazie rozwoju. Skuteczność prowadzenia akcji ratowniczych zależy głównie od ich parametrów hydraulicznych: ciśnienia na zaworze hydrantowym oraz wydajności nominalnej.

Wymagania co do wielkości tych parametrów określają następujące przepisy:

- a. Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków innych obiektów budowlanych i terenów z dnia 7 czerwca 2010 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 109, poz. 719).
- b. PN-EN 671-1 Stałe urządzenia gaśnicze. Hydranty wewnętrzne. Hydranty wewnętrzne z wężem półsztywnym.
- c. PN-EN 671-2 Stałe urządzenia gaśnicze. Hydranty wewnętrzne. Hydranty wewnętrzne z wężem płasko składanym.
- d. PN-EN 671-3 Stałe urządzenia gaśnicze. Hydranty wewnętrzne. Część 3: Konserwacja hydrantów wewnętrznych z wężem półsztywnym i hydrantów wewnętrznych z wężem płasko składanym.

W celu stwierdzenia prawidłowości działania hydrantów wewnętrznych niezbędna jest okresowa kontrola tych parametrów (ciśnienia na zaworze hydrantowym oraz wydajności nominalnej). Konserwacji hydrantów wewnętrznych powinny dokonywać kompetentne osoby, posiadające niezbędną wiedzę i doświadczenie w tym zakresie. Przeglądy techniczne i czynności konserwacyjne, o których mowa poniżej, powinny być przeprowadzane w okresach i w sposób zgodny z procedurami określonymi przez producentów hydrantów, nie rzadziej jednak niż raz w roku. Węże stanowiące wyposażenie hydrantów wewnętrznych powinny być raz na 5 lat poddawane próbie ciśnieniowej na maksymalne ciśnienie robocze, zgodnie z PN dotyczącą konserwacji hydrantów wewnętrznych. Hydranty wewnętrzne powinny być poddawane regularnym kontrolom w odstępach czasu zależnych od warunków otoczenia oraz zagrożenia pożarowego. Celem kontroli hydrantów wewnętrznych jest upewnienie się, że hydranty i wyposażenie:

- e. są na swoim miejscu,
- f. są nie zastawione, widoczne, mają czytelne oznakowanie i instrukcję,
- g. nie mają widocznych uszkodzeń, korozji lub wycieków.

W trakcie konserwacji hydrantu wewnętrznego wąż powinien być całkowicie rozwinięty, a hydrant poddany próbie ciśnieniowej.

Jeżeli konieczne są poważniejsze naprawy zawór hydrantowy lub hydrant powinien być oznakowany "USZKODZONY" i kompetentna osoba powinna powiadomić o tym użytkownika/właściciela.

Instalacja wodociągowa przeciwpożarowa – w obiekcie występuje instalacja wodociągowa przeciwpożarowa z punktami poboru wody w postaci hydrantów 25. W tabeli

poniżej przedstawiono zestawienie dotyczące rodzaju, ilości punktów i zastosowanego wyposażenia w poszczególnych częściach budynku (po jednym hydrancie na każdą kondygnację).

Budynek	Kondygnacja	Rodzaj punktu	Ilość punktów [szt.]
1.	2.	3.	4.
Budynek biurowy Tarnów ul. Słoneczna 28-30	Parter	Hydrant wewnętrzny H 25	1
	I Piętro		2
	II Piętro		2
	II Piętro		2
RAZEM			7

System oddymiania klatki schodowej

Budynek biurowy będzie wyposażony w system oddymiania klatki schodowej. W dwóch klatkach schodowych będą znajdowały się kłapy dymowe. Przy wejściu na klatkę schodową będzie znajdował się piktogram obrazujący sposób działania systemu oddymiania. W budynku zostanie zastosowany grawitacyjny system oddymiania. Przy każdym wejściu na klatkę schodową z każdej kondygnacji będzie znajdował się przycisk ręcznego uruchamiania kłap dymowych.

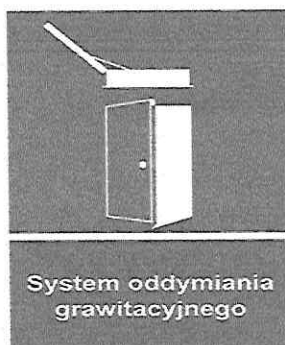
Głównym zadaniem instalacji oddymiającej w obiekcie jest ochrona dróg ewakuacyjnych przed zadymieniem, toksycznymi gazami pożarowymi i wysoką temperaturą w czasie pożaru. Tym samym zapewniona jest bezpieczna ewakuacja ludzi z zagrożonego obiektu poprzez utrzymywanie dolnych warstw pomieszczeń wolnych od dymu (na ciągach ewakuacyjnych brak dymu i odpowiednia widoczność), uwzględniając parametry powyższej funkcji, straż pożarna będzie miała możliwość prowadzenia skutecznych działań ratowniczo – gaśniczych, poprzez odprowadzenie z obiektu gorących dymów i gazów pożarowych (ciepła) konstrukcja nośna budynku nie będzie narażona na destrukcyjne działanie wysokiej temperatury.

Kierujący działaniami ratowniczo-gaśniczymi powinien mieć możliwość autoryzowanego, ręcznego, niezależnego sterowania poszczególnymi elementami instalacji, pozwalającą na zamknięcie lub otwarcie kłapy dymowej. W związku z koniecznością współpracy z kierującym działaniami ratowniczo-gaśniczymi właściciel/zarządca lub osoba upoważniona powinna zostać zaznajomiona z zasadami działania systemu oddymiania.

System oddymiania powinien być regularnie konserwowany i kontrolowany. W ramach kontroli zaleca się wykonywanie przynajmniej raz w roku testów sprawdzających system wykrywania dymu oraz poprawność działania urządzeń.

W momencie wykrycia produktów spalania przez czujki dymu (lub przyrostu temperatury przez czujki temperatury – tylko tam, gdzie stosowanie czujek dymu jest niedopuszczalne), następuje ich pobudzenie. Sygnał alarmu dociera do centrali oddymiania, a następnie za pośrednictwem siłowników centrala steruje otwarciem kłap oddymiających oraz napowietrzających. Uruchomienie systemu może też nastąpić poprzez wciśnięcie ręcznego przycisku oddymiania. Otwarcie kłap jest sygnalizowane optycznie i akustycznie, zazwyczaj w przyciskach alarmowych oddymiania lub za pomocą sygnalizatorów optyczno-akustycznych.

Tego typu systemy posiadają też możliwość otwarcia klap w celu przewietrzenia pomieszczeń, służą temu specjalne przyciski przewietrzające, które umożliwiają ręczne otwarcie i zamknięcie klap i okien oddymiających. Przyciski alarmowe oddymiania – stosuje się je w celu ręcznego uruchomienia systemu w czasie pożaru. Uruchomienie następuje w przypadku zbitcia szybki i wciśnięcia przycisku lub tylko zbitcia specjalnej „bezpiecznej” szybki. Miejsca instalowania przycisków do ręcznego uruchamiania klap dymowych na klatkach schodowych należy przewidywać przy wejściu do budynku i na najwyższej kondygnacji.



3. Zadania i obowiązki w zakresie ochrony przeciwpożarowej dla osób będących ich stałymi użytkownikami

Zgodnie z Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej art. 4, ust.1, pkt 4 właściciel budynku, obiektu budowlanego lub terenu zapewniając ich ochronę przeciwpożarową, jest obowiązany, zapewnić osobom przebywającym w budynku, obiekcie budowlanym lub na terenie, bezpieczeństwo i możliwość ewakuacji. Ponadto, na mocy wyżej wymienionej ustawy art.4, ust. 1, pkt 7 właściciel jest obowiązany ustalić sposoby postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia. Aby warunek ten był realizowany, niezbędnym jest określenie dla wszystkich osób zakresu odpowiedzialności za zachowanie bezpieczeństwa pożarowego.

Należy zaznaczyć, że zakres obowiązków służbowych poszczególnych pracowników, poza określeniem charakteru świadczonej pracy zawiera także obowiązek dbałości o bezpieczeństwo (w tym również przeciwpożarowe) na zajmowanym stanowisku pracy. Zatem, ww. zakres odpowiedzialności za sprawy ochrony ppoż. dla pracowników należy traktować jako zakres ramowy, służący generalnie do celów szkolenia przeciwpożarowego.

Szczególną odpowiedzialność za sprawy ochrony przeciwpożarowej ponosi właściciel, zarządca, który zgodnie z zapisami ustawy o ochronie przeciwpożarowej oraz rozporządzenia Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie ochrony ppoż. budynków, innych obiektów budowlanych i terenów - odpowiada za bezpieczeństwo pożarowe obiektu i osób w nim przebywających. Wykonując swoje obowiązki poprzez podległych pracowników, właściciel ma prawo scedować część obowiązków służbowych na wyznaczonego pracownika. Zakres kompetencji, w tym przypadku, powinien być jednoznacznie sprecyzowany w zakresie obowiązków służbowych pracownika i zgodny z aktualnymi rozwiązaniami organizacyjnymi i personalnymi.

Właściciel, Administrator obiektu odpowiada za:

- a. nadzór nad przestrzeganiem przepisów o ochronie przeciwpożarowej przez wszystkich pracowników,
- b. wydawanie poleceń mających na celu usunięcie technicznych usterek zagrażających bezpieczeństwu pożarowemu obiektu,
- c. planowanie oraz organizację remontów, adaptacji i bieżącej konserwacji urządzeń i instalacji w obiekcie z uwzględnieniem zasad i potrzeb ochrony przeciwpożarowej,
- d. współpracę pracowników z jednostkami ratowniczymi przybyłymi z zewnątrz w zakresie gaszenia pożarów, usuwania zagrożeń oraz przeprowadzania ewakuacji osób i mienia,

- e. wyposażenie obiektu w sprzęt ratowniczy i pożarniczy oraz środki gaśnicze,
- f. przygotowanie pomieszczeń w budynku do prowadzenia działań ratowniczo – gaśniczych,
- g. zapewnienie zabezpieczenia przeciwpożarowego i właściwej eksploatacji urządzeń i instalacji takich jak: elektryczne, ogrzewcze, gazowe, wentylacyjne, mechaniczne, technologiczne, piorunochronne i inne,
- h. prowadzenie dokumentacji dotyczącej przeglądów, konserwacji, remontów i kontroli urządzeń związanych z ochroną przeciwpożarową,
- i. kontrolowanie wykonania prac konserwacyjnych i remontowych urządzeń i instalacji, ze szczególnym uwzględnieniem przepisów przeciwpożarowych,
- j. wdrażanie wniosków wynikających z przeprowadzonych przeglądów oraz kontroli urządzeń i instalacji,
- k. nadzór nad właściwym korzystaniem z urządzeń energetycznych przez użytkowników.
- l. wydawanie odpowiednich poleceń w celu usunięcia usterek lub uchybień stwierdzonych w nadzorowanych obiektach oraz mających na celu poprawę stanu zabezpieczenia przeciwpożarowego,
- m. przestrzeganie oraz realizację wydawanych zarządzeń i poleceń wewnętrznych, a także przepisów w zakresie ochrony przeciwpożarowej oraz wdrażanie tych aktów normatywnych w służbie utrzymania ruchu,
- n. wyciąganie konsekwencji służbowych w stosunku do osób winnych spowodowania zaniedbań stwarzających możliwość powstawania lub rozprzestrzeniania się pożaru.

Wszyscy pracownicy, bez względu na zajmowane stanowisko

Do podstawowych obowiązków pracownika w zakresie bezpieczeństwa przeciwpożarowego należy w szczególności:

- a. w zakresie profilaktyki pożarowej:
 - przestrzeganie regulaminów i instrukcji przeciwpożarowych,
 - dbałość o właściwy stan zabezpieczenia przeciwpożarowego w pomieszczeniach oraz utrzymanie należytego porządku i czystości na stanowisku pracy,
 - przyswajanie i przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych,
 - niezwłoczne usuwanie stwierdzonych usterek mogących spowodować powstanie lub rozprzestrzenienie się pożaru oraz zgłaszanie takiego faktu właściwemu przełożonemu,
 - uczestniczenie w prowadzonych szkoleniach przeciwpożarowych,
 - dokładne sprawdzanie po zakończeniu pracy stanowiska pracy, usunięcie wszelkiego rodzaju odpadów i śmieci, wyłączenie dopływu energii elektrycznej,
 - znajomość i przestrzeganie instrukcji przeciwpożarowych, sposobów alarmowania jednostek straży pożarnej oraz użycia podręcznego sprzętu i środków gaśniczych,
 - nie zastawianie dróg pożarowych i ewakuacyjnych, dostępu do urządzeń, sprzętu i środków gaśniczych oraz urządzeń energetycznych,
 - przestrzeganie zakazu palenia tytoniu i posługiwania się otwartym ogniem w miejscach pożarowo niebezpiecznych, odpowiednio oznakowanych tablicami informacyjnymi,
 - przestrzeganie przy pracach ładunkowych i rozładunkowych dozowania płynnych materiałów chemicznych i łatwo zapalnych, zgodnie z właściwymi instrukcjami przeciwpożarowymi.
- b. w przypadku powstania pożaru:

W przypadku powstania pożaru do obowiązku wszystkich pracowników należy czynne włączenie się do akcji likwidacji zaistniałego pożaru, a w szczególności:

- natychmiastowe zaalarmowanie Straży Pożarnej o powstałym pożarze przy użyciu wszelkich dostępnych środków łączności i alarmowania,

- zaalarmowanie pracowników i przełożonych o zaistniałym pożarze oraz natychmiastowe przystąpienie do likwidacji pożaru przy użyciu podręcznych środków gaśniczych,
- wykonywanie czynności ratowniczych według poleceń kierującego akcją gaśniczą, a po przybyciu straży pożarnej, podporządkowanie się rozkazom dowódcy przybyłej jednostki,
- udzielanie wszelkich wyjaśnień i informacji kierującemu akcją gaśniczą, mogących przyczynić się do szybkiego zlikwidowania pożaru.

UWAGA!!!

W przypadku powstania pożaru, do obowiązków właściciela/zarządcy budynku, a w razie jego nieobecności upoważnionej innej osoby, poza zaalarmowaniem straży pożarnej, do czasu jej przybycia, należy przedsięwzięcie wszelkich środków do walki z pożarem, a po przybyciu straży pożarnej - nawiązanie ścisłej współpracy z dowódcą przybyłej jednostki.

Osoby sprzątające pomieszczenia

Do podstawowych obowiązków osób sprzątających pomieszczenia w zakresie ochrony przeciwpożarowej należy w szczególności:

- a. wykonywanie pracy zgodnie z zasadami bezpieczeństwa pożarowego,
- b. sprawdzanie, czy nie pozostawiono niebezpiecznych materiałów, bądź innych urządzeń mogących spowodować pożar lub wybuch oraz informowanie przełożonego o stwierdzonych tego typu przypadkach,
- c. dokonywanie przeglądu pomieszczeń po zakończonej pracy, który polega na sprawdzeniu:
 - czy na przewodach elektrycznych i grzewczych nie pozostawiono materiałów palnych,
 - czy nie został pozostawiony ogień w pomieszczeniu,
 - czy nie zapomniano o wyłączeniu dopływu prądu elektrycznego, gazu, wody itp.,
 - czy drzwi i okna zostały zamknięte.

4. Sposoby postępowania na wypadek pożaru i innego zagrożenia

Wszyscy pracownicy, bez względu na zajmowane stanowisko, powinni znać mogące wystąpić w budynku zagrożenia oraz sposoby przeciwdziałania możliwości powstania pożarów. Winni znać i przestrzegać przepisy przeciwpożarowe, w tym niniejszą instrukcję, znać zasady postępowania w przypadku powstania pożaru, orientować się w rozmieszczeniu podręcznego sprzętu gaśniczego i urządzeń przeciwpożarowych, a także posiadać umiejętność obsługi podręcznego sprzętu gaśniczego. Znać warunki przeprowadzania sprawnej ewakuacji osób i mienia, brać udział w szkoleniach przeciwpożarowych, niezwłocznie zgłaszać usterki, mogące spowodować pożar osobom kompetentnym do ich usuwania.

Każda osoba, która zauważyła pożar lub inne zagrożenie winna:

- a. niezwłocznie zaalarmować głosem o tym fakcie osoby znajdujące się w zagrożonym rejonie.

- b. w przypadku powstania pożaru lub innego zagrożenia, należy przeprowadzić ewakuację osób, jednocześnie przystępując do akcji gaśniczej, gdy jest to możliwe.
- c. gdy wszyscy zostaną powiadomieni o zagrożeniu, należy przystąpić do akcji ratowniczo-gaśniczej przy pomocy podręcznego sprzętu gaśniczego, jeżeli rozmiary pożaru nie przekraczają możliwości działań podręcznym sprzętem gaśniczym. Poza ewentualną likwidacją źródła pożaru podręcznym sprzętem gaśniczym, nie przewiduje się udziału osób w gaszeniu pożaru rozwiniętego

W celu użycia gaśnicy należy:

- a. Udać się do miejsca jej umieszczenia.



- b. Przenieść gaśnicę do miejsca pożaru.



- c. Przed uruchomieniem wyciągnąć zawleczkę.



- d. Nacisnąć dźwignię uwalniając środek gaśniczy.

Strumień środka gaśniczego skierować w stronę źródła ognia.



W celu użycia hydrantu należy:

- a. Udać się do miejsca jego umieszczenia – [dwie osoby]



- b. Otworzyć drzwiczki - [pierwsza osoba]

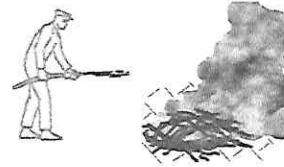


- c. Wychylić bęben (lub kosz) z węzłem - [pierwsza osoba]

- d. Wziąć prądownicę i podbiec z nią do miejsca pożaru, rozwijając wąż (wyrównać skręty i załamania – jeżeli wystąpią) - [druga osoba]





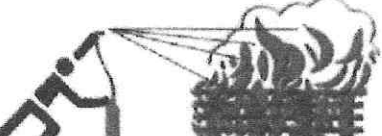




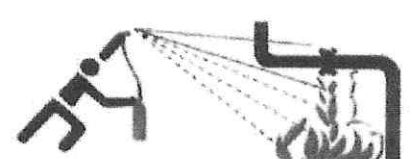
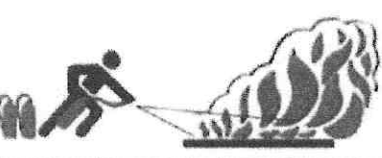
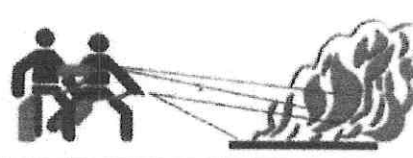






- e. Na znak drugiej osoby odkręcić zawór - **[pierwsza osoba]**
- f. Przekręcić (otworzyć) zawór prądownicy - **[druga osoba]**



- g. Strumień wody skierować na palący się materiał.

Podstawowe zasady gaszenia pożaru - zasady użycia gaśnic:

Źle 	Ogień zaatakować zgodnie z kierunkiem wiatru.	Dobrze 
	Pożar palącej powierzchni gasić od skrajnej jego części.	
	Ciała stałe gasić kierując strumień środka gaśniczego na płomień z dołu, a nie z góry.	
	Gaśnicami wodnymi nie gasić urządzeń będącymi pod napięciem! Używać gaśnic do tego przeznaczonych.	
	Ciała ciekłe i gazy gasić z góry w dół.	
	Mając do dyspozycji większą ilość gaśnic uruchomić wszystkie jednocześnie, a nie każdą oddzielnie po jej użyciu.	
	Po ugaszeniu pożaru uważać na ponowne zapalenie. (nawrót ognia)	
	Po użyciu gaśnicy nie zawieszać, tylko ponownie napełnić lub wymienić na nową.	

Do zadań kierującego akcją ewakuacyjną należy:

- a. ustalenie miejsca, rozmiaru i dróg rozwoju pożaru,
- b. przyjęcie określonych ram organizacyjnych dla akcji ewakuacyjnej dotyczących konieczności, kierunku i kolejności ewakuacji,
- c. nadzór nad przebiegiem ewakuacji,
- d. stała współpraca z kierującym działaniami ratowniczo - gaśniczymi.

Kierujący przebiegiem ewakuacji powinien zachować spokój, opanowanie, przeciwdziałać powstaniu paniki, zarządzić otworzenie wszystkich drzwi wyjściowych na pełną szerokość, oraz wyznaczyć osoby, których zadaniem będzie nie wpuszczanie do budynku osób.

Opuszczając pomieszczenie, wszystkie drzwi należy pozostawić w pozycji zamkniętej, bez przekręcania klucza w drzwiach.

Do ewakuacji ludzi i mienia wykorzystać należy drogi komunikacyjno - ewakuacyjne, kierując ludzi do najbliższego wyjścia.

Kolejność ewakuacji uzależniona jest od rodzaju i rozmiarów zagrożenia pożarowego, a także od informacji:

- a. gdzie powstał pożar,
- b. w jakim kierunku się rozprzestrzenia,
- c. które ciągi komunikacji poziomej dają największy stopień pewności spokojnego przeprowadzenia ewakuacji.

Wszyscy pracownicy i osoby znajdujące się w pomieszczeniach, czy też w rejonie objętym pożarem, są zobowiązane bezwzględnie podporządkować się poleceniom wydawanym przez kierującego akcją.

W przypadku odcięcia od pionowych dróg ewakuacyjnych, należy w jednoznaczny sposób wskazać swoje miejsce pobytu w danym pomieszczeniu np. poprzez umieszczenie w oknie dużych jasnych materiałów.

Podczas przemieszczania się do innego pomieszczenia, przed otwarciem drzwi należy sprawdzić, czy nie są one nagrzane. Stwierdzenie, że drzwi są ciepłe świadczy o tym, że do pomieszczenia tego nie należy wchodzić. Jeżeli istnieje konieczność otwarcia takich drzwi, należy otworzyć je w pozycji pochylonej, chroniąc się za futryną drzwi.

Przy przechodzeniu do innych pomieszczeń zawsze należy zamykać za sobą drzwi.

Przy silnym zadymieniu dróg ewakuacyjnych należy poruszać się w pozycji pochylonej, starając się trzymać głowę jak najniżej ze względu na mniejsze zadymienie w dolnych partiach pomieszczeń, dróg ewakuacyjnych. Usta i drogi oddechowe należy, w miarę możliwości, zasłaniać chustką zmoczoną w wodzie - sposób ten ułatwia oddychanie.

Podczas przemieszczania się przez mocno zadymione odcinki dróg ewakuacyjnych należy poruszać się wzdłuż ścian, by nie stracić orientacji kierunku.

Z chwilą przybycia jednostek ratowniczo - gaśniczych PSP kierownictwo akcją przejmuje dowódca przybyłych jednostek, a prowadzący dotychczas akcję jest zobowiązany udzielić kierującemu działaniami ratowniczymi informacji o aktualnej sytuacji, podjętych środkach i sposobie dotychczas prowadzonej akcji, ze szczególnym uwzględnieniem informacji na temat osób pozostających w budynku odciętych od dróg ewakuacyjnych.

Każda osoba przystępująca do akcji ratowniczo-gaśniczej powinna pamiętać, że:

- w pierwszej kolejności należy ratować ludzi, a następnie mienie,
- należy wyłączyć dopływ prądu elektrycznego do pomieszczeń objętych pożarem, z wyjątkiem urządzeń służących akcji gaśniczej, co możliwe jest za pomocą przeciwpożarowego wyłącznika prądu,
- należy usunąć z zasięgu ognia wszelkie materiały palne, a w szczególności, butle z gazami sprężonymi, naczynia z płynami łatwopalnymi, cenne maszyny i urządzenia,
- nie należy otwierać bez potrzeby drzwi i okien do pomieszczeń, w których powstał pożar, ponieważ dopływ powietrza sprzyja rozprzestrzenianiu się ognia,
- szybkie i prawidłowe uruchomienie środków gaśniczych umożliwia ugaszenie pożaru w zarodku.

**NIE WOLNO GASIĆ WODĄ INSTALACJI i URZĄDZEŃ ELEKTRYCZNYCH
BĘDĄCYCH POD NAPIĘCIEM**

Każdy, kto zauważy pożar, zobowiązany jest natychmiast alarmować:

- Państwową Straż Pożarną tel. 9 9 8 lub 112,
- osoby znajdujące się w najbliższym sąsiedztwie pożaru,
- właściciela lub zarządcę obiektu,
- najemcę pomieszczeń w obiekcie.

Po uzyskaniu telefonicznego połączenia ze strażą pożarną należy wyraźnie podać:

- numer telefonu, z którego się dzwoni oraz imię i nazwisko,
- dokładny adres, nazwę obiektu lub jego część, w której powstał pożar,
- co się pali (np. pali się szafa na korytarzu I-go piętra, itp.),
- czy istnieje zagrożenie życia ludzkiego.

UWAGA !!!

Odłożyć słuchawkę dopiero po otrzymaniu potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia; po odłożeniu słuchawki odczekać chwilę przy telefonie na ewentualne sprawdzenie.

W razie potrzeby, alarmować inne służby – np. pogotowie ratunkowe, policję, pogotowie energetyczne, pogotowie gazowe.

Procedura dotycząca procesu „Postępowanie na wypadek powstania pożaru”.

Czynność	Osoby	Szczegółowy opis czynności
1.	2.	3.
Stwierdzenie zagrożenia pożarem: obserwacja własna, alarm o pożarze, informacja z innego źródła o pożarze.	Pracownicy obiektu	<ol style="list-style-type: none"> Zachować spokój. Zaalarmować otoczenie. Niezwłocznie powiadomić dyrektora jednostki organizacyjnej lub osobę go zastępującą. Zaalarmować Straż Pożarną. Przystąpić do gaszenia pożaru.
Zarządzenie ewakuacji osób z zagrożonego	Właściciel/ zarządca lub osoba	<ol style="list-style-type: none"> Zaalarmować Straż Pożarną i Policję . Ocenić sytuację i podjąć decyzję o ewakuacji. Powiadomić o zagrożeniu budynku innych

obiektu i podjęcie akcji ratunkowej.	upoważniona	użytkowników. 4. Zarządzić ewakuację. 5. Poinformować właściciela/ zarządcę obiektu. 6. Nadzorować przebieg ewakuacji. 7. Sprawdzić obecność pracowników w miejscu zbiórki. 8. Złożyć sprawozdanie o sytuacji i wykonanych czynnościach dowódcy jednostki gaśniczej. 9. Współpracować ze Strażą Pożarną w czasie prowadzenia akcji ratowniczej.
Ewakuacja klientów, petentów i pracowników.	Pracownicy budynku biurowego	1. Pod pozorem nie wywołującym paniki spowodować opuszczenie budynku przez klientów, petentów.. 2. Zakończyć pracę w sieci komputerowej - wylogować się z komputera. 3. Schować dokumenty do szaf i biurka i zamknąć na klucz. 4. Zabrać z pomieszczeń wyłącznie rzeczy osobiste. 5. Nie zamykać pomieszczeń, a jeżeli już to klucze pozostawić w zamkach drzwi. Nie dotyczy pomieszczeń węzła kasowo-skarbcowego 6. Nie korzystać z windy. 7. Opuścić budynek zgodnie z oznaczoną drogą ewakuacji. 8. Po opuszczeniu budynku udać się do wyznaczonego punktu zbiórki i czekać na dalsze polecenia przełożonych.
Zabezpieczenie obiektu do czasu przyjazdu Straży Pożarnej i Policji.	Właściciel/ zarządca, pracownicy upoważnieni do otwierania i zamykania poszczególnych pomieszczeń	1. Monitorować przebieg ewakuacji. 2. Zamknąć dopływ prądu do obiektu. 3. Ochroniać obiekt od zewnątrz przez obserwację i wzbraniać podejścia osobom postronnym. 4. Uczestniczyć w akcji ratowniczej w zakresie wymaganym przez kierującego.
Zakończenie akcji ratowniczej i przejęcie obiektu.	Właściciel/ zarządca lub osoba upoważniona	1. Potwierdzić pisemnie „Protokół przekazania miejsca zdarzenia” sporządzone przez Państwową Straż Pożarną . 2. Zorganizować ochronę obiektu z uwzględnieniem obserwacji pogorzelniska w celu zabezpieczenia przed pożarem wtórnym.
Przywrócenie do użytkowi.	Właściciel/ zarządca lub osoba uprawniona	1. Po zakończeniu akcji ratunkowej ocenić szkody i możliwość normalnego użytkowania. 2. Zawiadomić firmę ubezpieczającą o szkodzie, oszacować straty, sporządzić dokumentację. 3. Prowadzić prace remontowe

WYKAZ TELEFONÓW ALARMOWYCH

Ogólny telefon alarmowy	112
Pogotowie Ratunkowe	999
Państwowa Straż Pożarna	998
Policja	997
Pogotowie Wodno-Kanalizacyjne	994
Pogotowie Energetyczne	991
Pogotowie Gazowe	992
Pogotowie Ciepłownicze	993
Straż miejska	986
Ochrona obiektu	
Aktualizacja instrukcji bezpieczeństwa pożarowego	

INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK POŻARU LUB INNEGO MIEJSCOWEGO ZAGROŻENIA

W przypadku wystąpienia pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w budynku biurowym w Tarnowie ul. Słoneczna 28-30, bądź oznak świadczących o możliwości ich powstania, każda osoba zobowiązana jest:

1. Zaalarmować o zaistniałej sytuacji współpracowników oraz inne osoby znajdujące się poblizu.
2. Podjąć działania ograniczające skutki zdarzenia, a w przypadku pożaru rozpocząć akcję gaśniczą przy użyciu dostępnego podręcznego sprzętu gaśniczego.

Uwaga: nie wolno gasić wodą instalacji i urządzeń elektrycznych będących pod napięciem

3. Opuścić budynek udając się w rejon zbiórki.

Uwaga: w sytuacji zagrożenia zabrania się korzystania z windy

Do czasu przybycia jednostek ratowniczo-gaśniczych PSP, akcją ewakuacyjną w budynku kieruje właściciel/zarządca lub osoba upoważniona.

4. Ochrona obiektu zawiadomi telefonicznie o zdarzeniu:

⇒ PAŃSTWOWĄ STRAŻ POŻARNĄ - tel 998 podając:

- adres miejsca zdarzenia i jego rodzaj,
- nazwę obiektu i rodzaj palących się materiałów,
- czy istnieje zagrożenie dla życia ludzkiego,
- swoje nazwisko i numer telefonu, z którego dokonano zgłoszenia zdarzenia

Uwaga: nie odkładać słuchawki telefonu do czasu uzyskania na to zgody od dyspozytora straży pożarnej

⇒ oraz w zależności od potrzeb

- | | |
|--------------------------|-------|
| - POLICJA | - 997 |
| - POGOTOWIE RATUNKOWE | - 999 |
| - POGOTOWIE GAZOWE | - 992 |
| - POGOTOWIE ENERGETYCZNE | - 991 |
| - POGOTOWIE WODOCIĄGOWE | - 994 |

⇒ ponadto, w każdym przypadku zagrożenia,

- właściciela/zarządcę, lub osobę upoważnioną, najemców

5. podporządkować się decyzjom kierującego ewakuacją/akcją ratowniczo-gaśniczą.

Tarnów dn.

.....

(podpis osoby zatwierdzającej)

5. Warunki i organizacja ewakuacji ludzi oraz praktyczne sposoby ich sprawdzania

Wszyscy pracownicy budynku biurowego w Tarnowie przy ul. Słonecznej 28-30 powinni brać udział w alarmach pożarowych.

Podczas alarmu sprawdza się przydatność rozwiązań organizacyjnych i taktycznych, przyjętych w dokumentacji przeciwpożarowej, planach obrony cywilnej oraz planach ochrony obiektów.

Wyniki alarmu pożarowego omawia się ze wszystkimi pracownikami biorącymi udział w ćwiczeniu.

Z przeprowadzonego alarmu pożarowego kierujący ćwiczeniami sporządza protokół, w którym określa ilość pracowników biorących udział w szkoleniu, jego zakres oraz wnioski.

Ćwiczenia w zakresie ewakuacji przeprowadza się w celu sprawdzenia oraz doskonalenia umiejętności na wypadek pożaru lub innego zagrożenia raz na 2 lata.

Oznakowanie dróg i wyjść ewakuacyjnych.

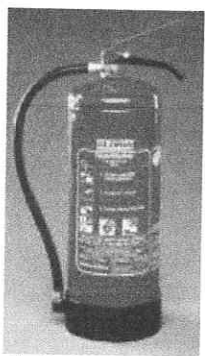
Znaki ewakuacyjne - są to znaki informacyjne zapewniające wizualną informację o przebiegu wyznaczonej drogi ewakuacyjnej zarówno przy świetle dziennym, świetle sztucznym, jak również przy braku oświetlenia, poprzez wykorzystanie zjawiska fotoluminescencji.

Budynek został wyposażony w znaki ewakuacyjne wykonane wg. PN-N-01256-02:1992. Zostały one rozmieszczone na drogach ewakuacyjnych w taki sposób, aby czytelnie i jednoznacznie wskazywały kierunek drogi ewakuacyjnej.

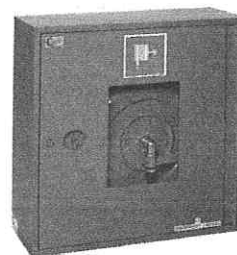
Zastosowane znaki bezpieczeństwa zapewniają dobrą widoczność oznakowania, schematów telefonów, gaśnic oraz dobrze oddziałują psychologicznie (wzbudzają zaufanie i powstrzymują panikę).

Graficzne przedstawienie znaków ewakuacyjnych przedstawiano na następnej stronie niniejszej Instrukcji.

Podręczny sprzęt gaśniczy



Gaśnica proszkowa



Hydrant wewnętrzny

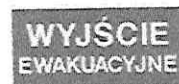
Znaki ewakuacyjne



wyście ewakuacyjne (lewostronne)



wyście ewakuacyjne (prawostronne)



wyście ewakuacyjne



miejsce zbiórki do ewakuacji



pchać aby otworzyć drzwi (lewe)



pchać aby otworzyć drzwi (prawe)



kierunek do wyjścia ewakuacyjnego – w górę w lewo



kierunek do wyjścia ewakuacyjnego – w lewo



kierunek do wyjścia ewakuacyjnego – w dół w lewo



kierunek do wyjścia ewakuacyjnego – w górę w prawo



kierunek do wyjścia ewakuacyjnego – w prawo



kierunek do wyjścia ewakuacyjnego – w dół w prawo

Znaki ochrony przeciwpożarowej



gaśnica



hydrant wewnętrzny



uruchomianie oddymiania

SCHEMAT MODELOWY PRZEBIEGU EWAKUACJI

Informacja o zdarzeniu:

- pożar,
- podłożenie niebezpiecznego ładunku,
- informacja o innym miejscowym zagrożeniu

- osobiście
- telefon

Kieruje procesem ewakuacji tzn.:

- podejmuje decyzję o ewakuacji,
- nadzoruje przebieg ewakuacji,
- przebywa w rejonie wejścia głównego,
- informuje o sytuacji przybyłych funkcjonariuszy PSP,
- informuje o zdarzeniu właściciela/zarządcę budynku

**OSOBA
KIERUJĄCY
EWAKUACJĄ**

- telefon,
- wyznaczona osoba

- telefon,
- wyznaczona osoba,
- osobiście,

Pracownicy ochrony (gdy występują):

- powiadamia: straż pożarną i policję,
- przygotowuje klucze do wyjść ewakuacyjnych,
- zapewnia zabezpieczenie wszystkich wyjść ewakuacyjnych nie dopuszczając do wchodzenia do obiektu,
- monitoruje sytuację informując o rozwoju zdarzeń kierującego ewakuacją.

Kierownicy komórek organizacyjnych:

- odbierają informację o ewakuacji i przekazują ją podwładnym,
- kierują ewakuacją w zespołach,
- sprawdzają obecność podległych pracowników w rejonie ewakuacji,
- meldują „Kierującemu ewakuacją” i o opuszczeniu budynku oraz osobach nieobecnych nieusprawiedliwionych,
- oczekują na decyzje przełożonych.

Wszyscy pracownicy:

- kończą pracę w sieci,
- zamykają okna,
- chowają dokumenty do szaf, sejfów, biurka,
- sprawdzają czy w zajmowanym pomieszczeniu nie mają podejrzanych przedmiotów, jeżeli tak to meldują o tym przełożonemu,
- opuszczają biuro, zamykają drzwi bez przekreślenia klucza,
- udają się w rejon zbiórki (zabierając własne rzeczy),
- czekają w rejonie zbiórki na dalsze polecenia.

6. Sposoby zaznajamiania użytkowników obiektu, w tym zatrudnionych pracowników, z przepisami przeciwpożarowymi oraz treścią przedmiotowej instrukcji

1. Udział w szkoleniu w zakresie ochrony przeciwpożarowej jest podstawowym obowiązkiem każdego pracownika. Wprowadza się następujące rodzaje szkoleń:
 - a. instruktaż ogólny podczas szkolenia wstępnego w dziedzinie bhp,
 - b. szkolenie okresowe w dziedzinie bhp, podczas którego omawiane są zagadnienia bezpieczeństwa pożarowego,
 - c. ćwiczenia w zakresie ewakuacji.
2. Instruktaż ogólny w zakresie ochrony przeciwpożarowej przeprowadzany jest przed przystąpieniem danej osoby do pracy, podczas szkolenia wstępnego z zakresu bhp. Po przeprowadzeniu szkolenia, jego uczestnik podpisuje „Kartę szkolenia wstępnego w dziedzinie bhp”, którą dołącza się do akt. osobowych. Ukończenie szkolenia okresowego potwierdza się wydaniem zaświadczenia, którego kopię załącza się do akt osobowych.
3. Szkolenie okresowe pracowników powtarza się co 5 lat lub co rok jeżeli:
 - a. wprowadzone nowe urządzenia techniczne stwarzają szczególne zagrożenie pożarowe,
 - b. wprowadzono istotne zmiany w przeciwpożarowym zabezpieczeniu jednostki,
 - c. przeprowadzona kontrola stanu ochrony przeciwpożarowej wykaże niski poziom znajomości przepisów i zasad bezpieczeństwa pożarowego u pracowników.
4. Dokumentacja szkoleń
 - a. dokumentację wstępnego szkolenia przeciwpożarowego stanowi „Karta szkolenia wstępnego w dziedzinie bhp” pracownika (wzór załącznik nr A do niniejszego rozdziału).
 - b. Potwierdzeniem odbycia szkolenia okresowego jest zaświadczenia znajdujące się w aktach osobowych.
 - c. Potwierdzeniem przeprowadzenia ćwiczenia jest protokół z ćwiczenia, sporządzony przez zarządcę i przez niego przechowywany.

7.Sposoby zabezpieczenia prac niebezpiecznych pod względem pożarowym, jeżeli takie prace są przewidywane

Prace niebezpieczne pod względem pożarowym są przewidziane w obiekcie. Prace niebezpieczne pod względem pożarowym należy prowadzić w sposób uniemożliwiający powstanie pożaru lub wybuchu.

Do prac niebezpiecznych pożarowo zaliczamy prace:

- a) związane ze spawaniem metali metodą gazową i elektryczną,
- b) związane z użyciem ognia otwartego prowadzone wewnątrz budynku oraz na terenie przyległym do niego,
- c) malarskie, impregnacyjne, izolacyjne, dekarские itp.,

Wszystkie prace remontowe należy uzgodnić z właścicielem obiektu .

Przed rozpoczęciem ww. prac dyrektor jednostki organizacyjnej lub osoba przez niego upoważniona oraz wykonawca jest obowiązany:

- a) ocenić zagrożenie pożarowe w rejonie, w którym prace będą wykonane,
- b) ustalić rodzaj przedsięwzięć mających na celu niedopuszczenie do powstania pożaru i rozprzestrzenienia się pożaru lub wybuchu,
- c) wskazać osoby odpowiedzialne za zabezpieczenie miejsca pracy, za przebieg oraz zabezpieczenie miejsca po zakończeniu prac,
- d) zapewnić w trakcie wykonywania prac niebezpiecznych pożarowo bieżący nadzór,
- e) sporządzić „protokół z zabezpieczenia przeciwpożarowego prac niebezpiecznych pożarowo” wg załącznika B do rozdziału 7 oraz „zezwoleń na prowadzenie prac niebezpiecznych pożarowo” wg załącznika C bez wypełniania punktu 11 i zarejestrować w „książce kontroli prac niebezpiecznych pożarowo” sporządzonej wg załącznika D,
- f) zaznajomić osoby wykonujące prace z zagrożeniami pożarowymi występującymi w rejonie wykonywania prac oraz z przedsięwzięciami mającymi na celu niedopuszczenie do powstania pożaru lub wybuchu.

Przy wykonywaniu prac należy przestrzegać następujących zasad:

- a) wszelkie materiały palne występujące w miejscu wykonywania prac oraz rejonach przyległych, w tym również elementy konstrukcji budynku i znajdujących się w nich instalacji technicznych - należy zabezpieczyć przed zapaleniem,
- b) prace niebezpieczne pożarowo prowadzone w pomieszczeniach, w których wcześniej wykonano inne prace związane z użyciem łatwo zapalnych cieczy lub palnych gazów - mogą być prowadzone wyłącznie wtedy, gdy stężenie par cieczy lub gazów w miejscu wykonywania prac nie przekracza 10% ich dolnej granicy wybuchowości,
- c) w miejscu wykonywania prac powinien znajdować się sprzęt umożliwiający likwidację wszelkich źródeł pożaru,
- d) po zakończeniu prac należy poddać kontroli miejsce, w którym prace były wykonywane oraz rejon przyległy,
- e) prace niebezpieczne pożarowo mogą być wykonywane wyłącznie przez osoby do tego upoważnione, posiadające odpowiednie kwalifikacje.

Firmy wykonujące prace niebezpieczne pod względem pożarowym należy zobligować do posiadania własnego sprzętu gaśniczego.

Przy wykonywaniu prac spawalniczych oraz cięciu metali zastosowanie ma Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 27.04.2000 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy pracach spawalniczych z. U. Nr 40 poz. 470).

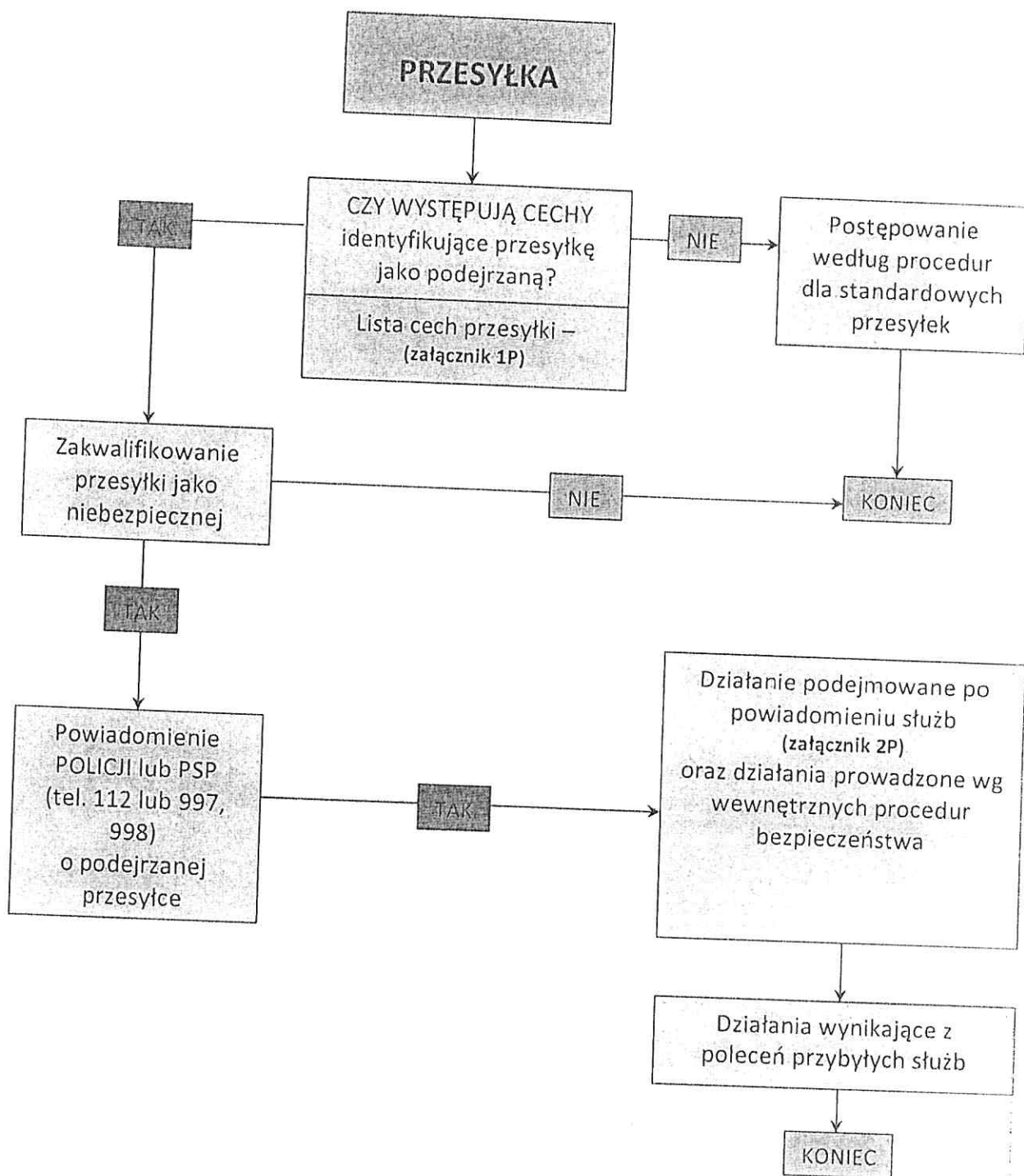
ZAŁĄCZNIKI

ZAŁĄCZNIKI

PROCEDURA
DZIAŁANIA INSTYTUCJI OTRZYMUJĄCEJ
PODEJRZANĄ PRZESYŁKĘ

Warszawa 2014

POSTĘPOWANIE INSTYTUCJI W PRZYPADKU OTRZYMANIA PODEJRZANEJ PRZESYŁKI



Zakres procedury

Procedura określa sposób postępowania instytucji z korespondencją (paczki, listy) dostarczoną do urzędów administracji publicznej. Obiektem podjętych działań jest korespondencja z podejrzeniem zawartości niebezpiecznego materiału biologicznego, chemicznego, radiacyjnego bądź też urządzenia lub materiału wybuchowego, w tym „brudnej bomby” (połączenie urządzenia wybuchowego jako czynnika rozprzestrzeniającego z materiałem chemicznym/ biologicznym/promieniotwórczym).

Procedura ma na celu przygotowanie i właściwe zabezpieczenie niezidentyfikowanej przesyłki, a także zapewnienie bezpieczeństwa osób i obiektu, w którym ona się znajduje, do czasu przybycia właściwych służb.

Opis działań

1. Korespondencja adresowana do instytucji przyjmowana jest przez upoważnionego pracownika lub funkcjonariusza.
2. Zgodnie z procedurami obowiązującymi w instytucji, przesyłka przekazywana jest do właściwego pomieszczenia, w którym dokonywana jest segregacja i kontrola korespondencji.
3. Na podstawie listy cech podejrzanego przesyłki (Załącznik nr 1P) następuje jej kwalifikacja jako obiektu podejrzanego (ocenie poddawane są m.in. cechy fizyczne przesyłki – kształt, waga, sposób zapakowania, sposób adresowania, plamy, dopiski na opakowaniu).
4. W przypadku pojawienia się ryzyka związanego z podejrzaną przesyłką następuje uruchomienie procedury alarmowania odpowiednich służb. Wzywana jest PSP lub Policja. Równolegle, przed przybyciem wskazanych służb podejmowane są czynności ujęte w Załączniku nr 2P oraz inne działania wg wewnętrznych procedur bezpieczeństwa instytucji.

Załącznik 1P	Lista cech przesyłki
---------------------	-----------------------------

Przesyłka powinna być traktowana jako podejrzana, jeżeli:

- stempel pocztowy lub nazwisko nadawcy wskazuje, że przesyłka pochodzi z innego miejsca lub od innego nadawcy, niż oczekiwano;
- brakuje nadawcy;
- jest uszkodzona;
- na kopercie lub paczce są nakłucia, nacięcia, plamy;
- z opakowania wysypuje się proszek lub inna substancja pylista bądź też wycieka substancja;
- wydziela dziwny zapach (szczególnie należy zwracać uwagę na zapach migdałów lub marcepana);
- wydobywają się podejrzane dźwięki;
- na przesyłce znajdują się odręczne napisy w podejrzanym stylu;
- jest podejrzenie ciężka w stosunku do wymiarów („bomby listowe” ważą powyżej 50g);
- namacalnie wyczuwalne są kable/przewody, proszek, granulki lub substancja galaretowata;

Załącznik 2P	Działania podejmowane po powiadomieniu Policji lub PSP
---------------------	---

Postępowanie zgłaszającego:

- nie otwieraj, nie przenoś i nie rzucaj przesyłki;
- zabezpiecz miejsce/pomieszczenie przed dostępem osób postronnych;
- sporządź listę osób mających kontakt z przesyłką;
- uruchom wewnętrzne procedury;
- pozostań do dyspozycji służb, udzielając im niezbędnych informacji;
- postępuj zgodnie z poleceniami/instrukcjami wezwanych służb.

W przypadku, gdy przesyłka została otwarta:

- nie naruszaj jej zawartości (nie rozsypywać, nie przenosić, nie dotykać);
- zamknij okna, wyłącz urządzenia wentylacyjne i klimatyzacyjne;
- o ile to możliwe, przykryj przesyłkę folią lub innym materiałem w sposób uniemożliwiający rozprzestrzenianie się;
- opuść pomieszczenie i zamknij drzwi;
- umyj ręce;
- odizoluj osoby, które miały kontakt z otwartą przesyłką.

Protokół nr.....
zabezpieczenia przeciwpożarowego prac
niebezpiecznych pożarowo

1. Nazwa, określenie budynku-pomieszczenia i miejsca, w którym przewiduje się wykonanie prac niebezpiecznych pożarowo.....
.....
2. Kategoria zagrożenia ludzi, obciążenie ogniowe oraz właściwości pożarowe materiałów palnych w pomieszczeniu/miejscu wykonywania prac.....
.....
3. Rodzaj elementów budowlanych, ich zapalność występująca w pomieszczeniach lub rejonie przewidzianym do prowadzenia prac niebezpiecznych pożarowo.....
.....
4. Sposób zabezpieczenia pożarowego pomieszczenia, stanowiska, urządzenia itp. na okres wykonywania prac niebezpiecznych pożarowo.....
.....
5. Ilość i rodzaje podręcznego sprzętu gaśniczego do zabezpieczenia toku prac niebezpiecznych pożarowo.....
.....
6. Środki i sposób alarmowania współpracowników i straży pożarnej w przypadku powstania pożaru
.....
7. Osoba(y) odpowiedzialna(e) za całokształt przygotowania zabezpieczenia przeciwpożarowego toku prac niebezpiecznych pożarowo
.....
8. Osoba(y) odpowiedzialna(e) za nadzór nad stanem bezpieczeństwa pożarowego w czasie wykonywania prac niebezpiecznych pożarowo
.....
9. Osoba(y) zobowiązana(e) do przeprowadzenia kontroli rejonu prac niebezpiecznych pożarowo po ich zakończeniu
.....

Podpisy członków komisji

.....
.....
.....

Zezwolenie nr

na przeprowadzenie prac niebezpiecznych pożarowo

1. Miejsce pracy:

(budynek, kondygnacja, pomieszczenie itp.)

2. Rodzaj wykonywanej pracy

3. Czas pracy, dzień..... od godz. do godz.

4. Zagrożenie pożarowo-wybuchowe w miejscu prowadzenia prac

5. Sposób zabezpieczenia przed możliwością zainicjowania pożaru-wybuchu

6. Środki zabezpieczenia:

przeciwpożarowe

BHP

Inne

7. Sposób wykonania pracy

8. Odpowiedzialni za:

- a. przygotowanie miejsca pracy, środków zabezpieczających i zabezpieczenie toku prac niebezpiecznych pożarowo.....

Imię i Nazwisko..... WykonanoPodpis

wyłączenie rejonu prac spod napięcia.....

Imię i Nazwisko WykonanoPodpis

dokonano analizy pomiaru par cieczy, gazów i pyłów.....

Imię i Nazwisko WykonanoPodpis

stosowanie środków zabezpieczających organizację pracy i instruktaż

Imię i Nazwisko Wykonano Podpis

9. Zezwalam na rozpoczęcie prac.....

w dniu..... od godz. do godz.

(zezwolenie jest ważne tylko po, złożeniu podpisów przez osoby wymienione w pkt. 8)

.....
podpis wnioskującego

.....
podpis odpowiedzialnego za bezpieczeństwo

Prace zakończono w dniu..... o godz.

Wykonawca..... Podpis

11. Sprawdzono stanowisko pracy i jego otoczenie i nie stwierdzono zaniedbań mogących zainicjować pożar.

Stwierdzam odebranie robót

.....

/ podpis/
Skontrolował

.....
/ podpis/

**KARTA SZKOLENIA WSTĘPNEGO
W DZIEDZINIE BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY
ORAZ
OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU Z RYZYKIEM ZAWODOWYM**

1. Imię i nazwisko osoby odbywającej szkolenie			
2. Nazwa komórki organizacyjnej			
3. Instruktaż ogólny CZĘŚĆ A	Instruktaż ogólny przeprowadził w dniur. (imię i nazwisko przeprowadzającego instruktaza) <div style="text-align: right;">(podpis osoby, której udzielono instruktazu*)</div>		
4. Instruktaż stanowiskowy CZĘŚĆ B	1) Instruktaż stanowiskowy na stanowisku pracy przeprowadził w dniach r. (imię i nazwisko przeprowadzającego instruktaza) Po przeprowadzeniu sprawdzianu wiadomości i umiejętności z zakresu wykonywania pracy zgodnie z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy Pan(i).....został(a) dopuszczony(a) do wykonywania pracy na stanowisku <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 60%; border: none;">..... (podpis osoby, której udzielono instruktazu*)</td> <td style="width: 40%; border: none;">..... (data i podpis kierownika komórki organizacyjnej)</td> </tr> </table> (podpis osoby, której udzielono instruktazu*) (data i podpis kierownika komórki organizacyjnej)
..... (podpis osoby, której udzielono instruktazu*) (data i podpis kierownika komórki organizacyjnej)		

- Podpis stanowi potwierdzenie odbycia instruktazu i zapoznania się z przepisami oraz zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy dotyczącymi wykonywanych prac.

Zapoznanie z ryzykiem zawodowym	OŚWIADCZENIE
	Oświadczam, że zapoznałem się z informacją pracodawcy o ryzyku zawodowym występującym w moim zakładzie pracy oraz z oceną ryzyka zawodowego dla mojego stanowiska pracy. <div style="text-align: right;">Podpis pracownika</div>

PROGRAM INSTRUKTAŻU OGÓLNEGO BHP

1. Istota bezpieczeństwa i higieny.
 2. Zakres obowiązków i uprawnień zarządcy, pracowników i organizacji społecznych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
 3. Zapoznanie z regulaminem pracy pracowników i odpowiedzialnością za naruszenie przepisów lub zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
 4. Zasady poruszania się na terenie Kościoła.
 5. Zagrożenia wypadkowe i zagrożenia dla zdrowia występujące w Kościele i podstawowe środki zapobiegawcze.
 6. Porządek i czystość w miejscu pracy - ich wpływ na zdrowie i bezpieczeństwo pracownika. System dostarczania pracownikom środków czystości.
 7. Profilaktyczna opieka lekarska - zasady jej sprawowania w odniesieniu do stanowiska instruowanego.
 8. Ogólne zasady ochrony przeciwpożarowej na stanowisku pracy,
 9. Przyczyny powstawania i rozprzestrzeniania się pożarów,
 10. Podstawowe obowiązki pracownika w zakresie przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa pożarowego na stanowisku pracy,
 11. Zasady postępowania na wypadek powstania pożaru, drogi i środki ewakuacji,
 12. Podręczny sprzęt gaśniczy - rozmieszczenie, zastosowanie i sposób użycia,
 13. Postępowanie w razie wypadku, w tym organizacja i zasady udzielania pierwszej pomocy.
- Czas trwania instruktażu ogólnego – minimum 3 godziny lekcyjne.




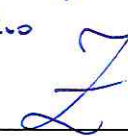

PROGRAM INSTRUKTAŻU STANOWISKOWEGO

1. Przygotowanie pracownika do wykonywania określonej pracy, w tym w szczególności:
 - a/ omówienie warunków pracy z uwzględnieniem:
 - ▶ miejsca i elementów pomieszczenia pracy, w którym ma pracować pracownik, mających wpływ na warunki pracy pracownika (np. oświetlenie ogólne, ogrzewanie, wentylacja, urządzenia techniczne, urządzenia ochronne),
 - ▶ elementów stanowiska roboczego mających wpływ na bezpieczeństwo i higienę pracy (np. pozycja przy pracy, oświetlenie miejscowe, wentylacja miejscowa, urządzenia zabezpieczające, ostrzegawcze i sygnalizacyjne, narzędzia, surowce i produkty), przebiegu procesu pracy na stanowisku pracy w nawiązaniu do procesu produkcyjnego (działalności) w całej komórce organizacyjnej i zakładzie pracy,
 - b/ omówienie zagrożeń występujących przy określonych czynnościach na stanowisku pracy, wyników oceny ryzyka zawodowego związanego z wykonywaną pracą i sposobów ochrony przed zagrożeniami oraz zasad postępowania w razie wypadku lub awarii,
 - c/ przygotowanie wyposażenia stanowiska roboczego do wykonywania określonego zadania.
 2. Pokaz przez instruktora sposobu wykonywania pracy na stanowisku pracy zgodnie z przepisami zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy, z uwzględnieniem metod bezpiecznego wykonywania poszczególnych czynności i ze szczególnym zwróceniem uwagi na czynności trudne i niebezpieczne.
 3. Próbne wykonanie zadania przez pracownika pod kontrolą instruktora.
 4. Samodzielna praca pracownika pod nadzorem instruktora.
 5. Omówienie i ocena przebiegu wykonywania pracy przez pracownika.
- Czas trwania instruktażu stanowiskowego dla pracowników administracyjno-biurowych – minimum 2 godziny lekcyjne

Czas trwania instruktażu stanowiskowego dla stanowisk robotniczych – minimum 8 godzin lekcyjnych

Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.

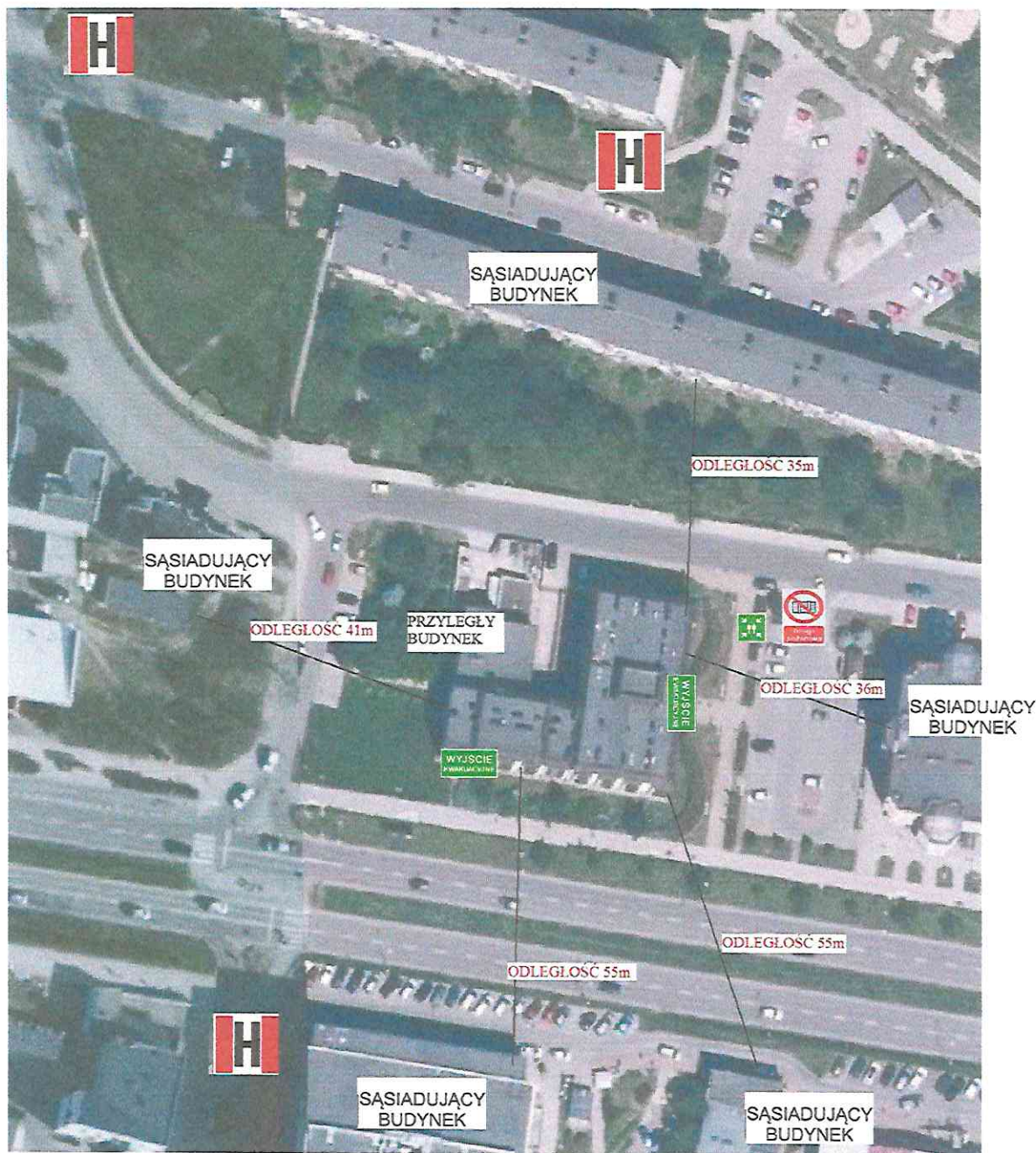
Karta aktualizacji instrukcji bezpieczeństwa pożarowego

L.p.	Data aktualizacji	Wprowadzone zmiany w Instrukcji	Podpis osoby dokonującej zmian
1.	2.	3.	4.
1.	27.05. 2020 rok 	Zaktualizowano strony nr. 0, 2, 3, 9, 10, 19, 21, 25, 31 części opisowej aktualizacji oraz plan ewakuacyjny: most ogólny budynku, parter, I piętro, II piętro III piętro. 	 Dominik Gałczyński mgr inż. pożarnictwa specjalista ochrony przeciwpożarowej
2.	26.05 2022 rok	Zaktualizowano strony nr 2, 3, M części opisowej instrukcji oraz plan ewakuacyjny: parter, I piętro, II piętro 	 Dominik Gałczyński mgr inż. pożarnictwa specjalista ochrony przeciwpożarowej

ZAŁĄCZNIKI

PLAN EWAKUACYJNY

RZUT OGÓLNY BUDYNKU



Danne o olekie:

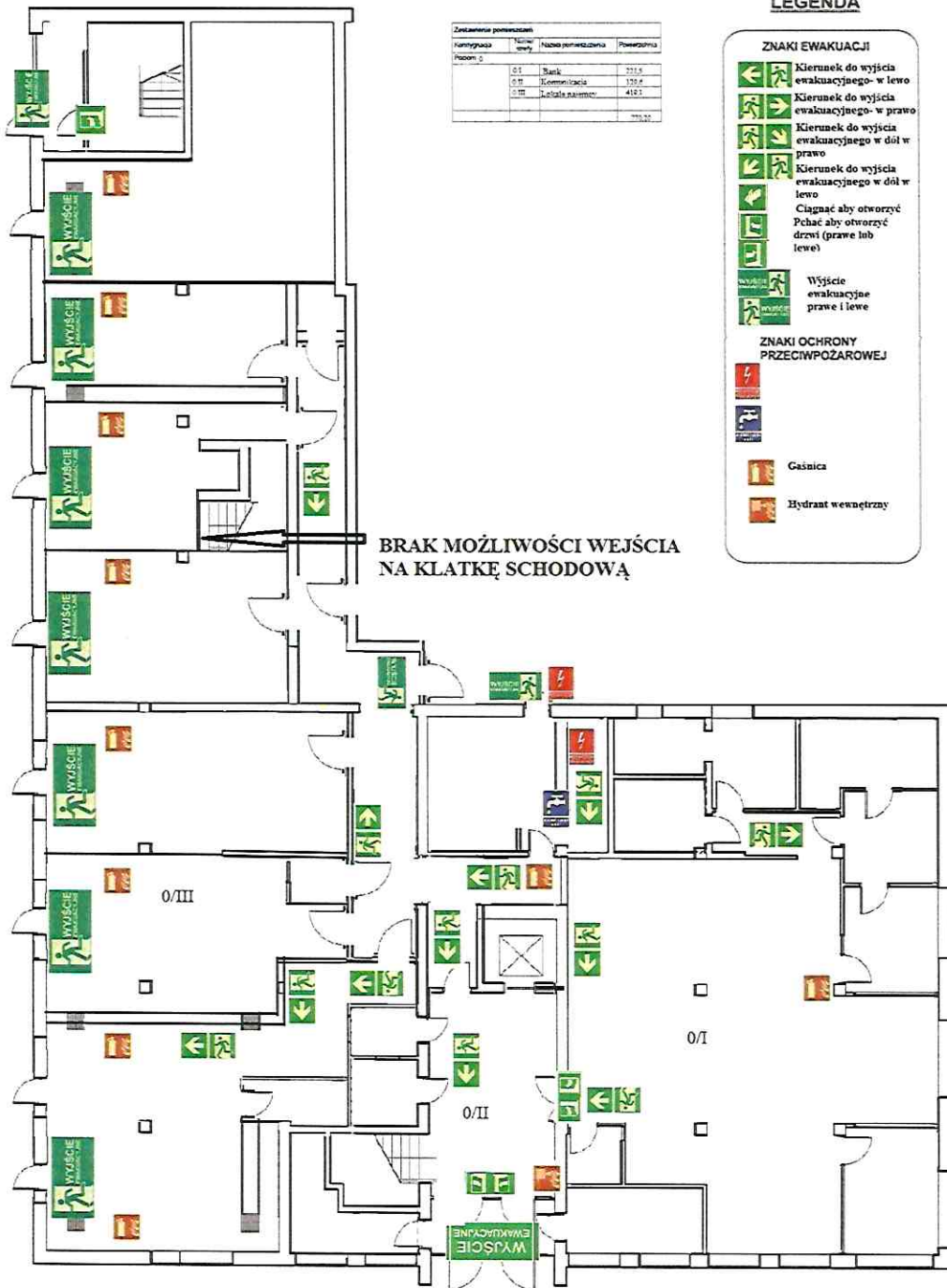
- kategoria zagrozenia ludzi ZL III,
- liczba kondygnacji-4 (nadziemne),
- grupa wysokosci budynku SW (sredniowysoki).

BUDYNEK
BIUROWY
TARNOW
UL. SLONECZA 28.30

Dominik Gaciarz
mgr inż. pożarnictwa
specjalista ochrony przeciwpożarowej

PLAN EWAKUACYJNY

PARTER



Zestawienie pomieszczeń			
Numery pomieszczeń	Nazwa pomieszczenia	Powierzchnia	
O I	Biuro	211,8	
O II	Komunikacja	150,4	
O III	Kuchnia	410,1	

LEGENDA

ZNAKI EWAKUACJI

- Kierunek do wyjścia ewakuacyjnego - w lewo
- Kierunek do wyjścia ewakuacyjnego - w prawo
- Kierunek do wyjścia ewakuacyjnego w dół w prawo
- Kierunek do wyjścia ewakuacyjnego w dół w lewo
- Ciągnąć aby otworzyć
- Pchać aby otworzyć drzwi (prawe lub lewe)
- Wyjście ewakuacyjne prawe i lewe

ZNAKI OCHRONY PRZECIWPÓŻAROWEJ

- Gaśnica
- Hydrant wewnętrzny

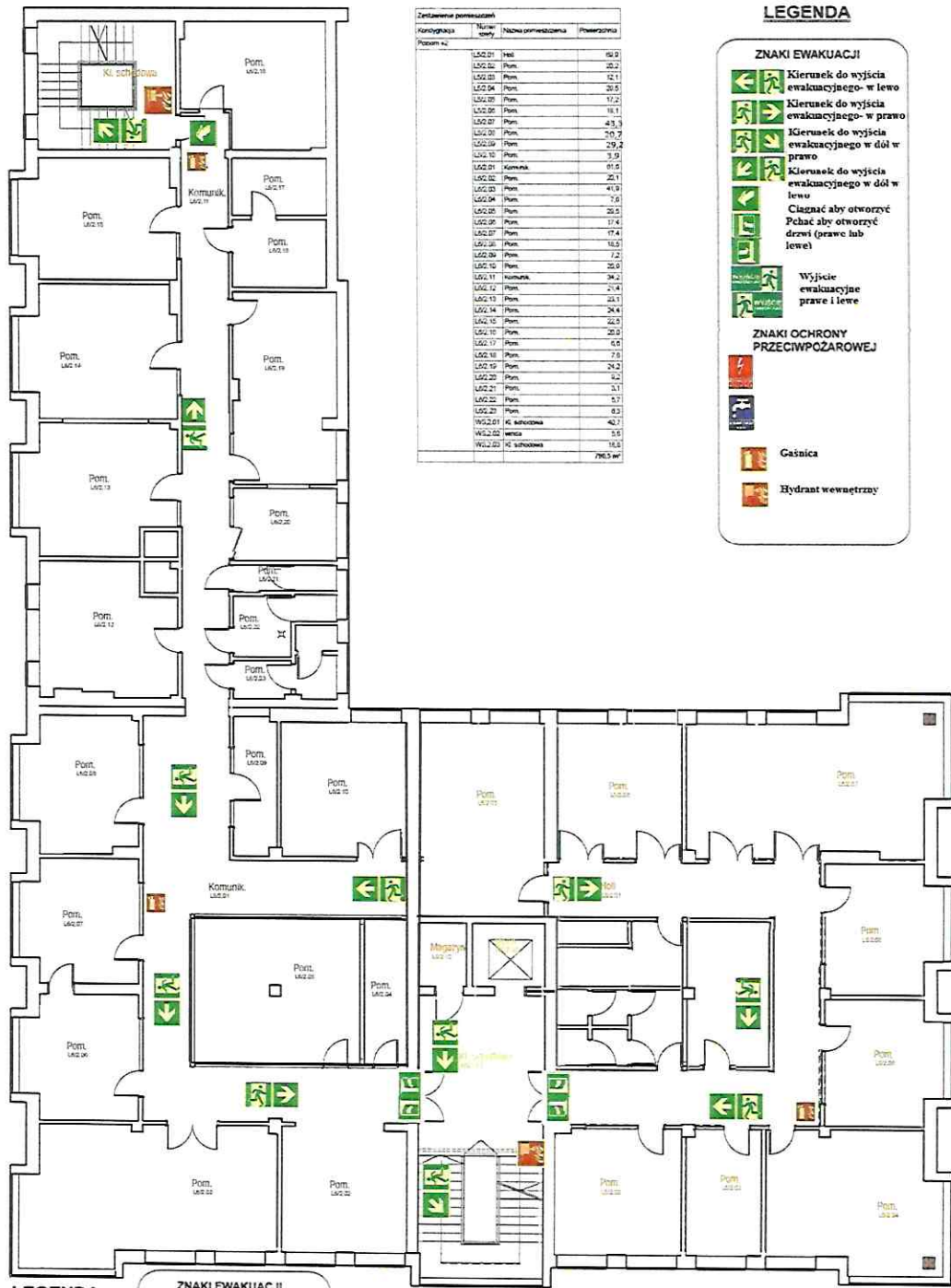
BRAK MOŻLIWOŚCI WEJŚCIA NA KLATKĘ SCHODOWĄ

BUDYNEK
BIUROWY
TARNÓW
UL. SŁONECZA 28-30

Opracował
Dominik Gąciarz
mgr inż. pożarnictwa
specjalista ochrony przeciwpożarowej

PLAN EWAKUACYJNY

II PIĘTRO



Zestawienie pomieszczeń			
Korridor/ Pomieszczenie	Numer lokalu	Nazwa oznaczenia	Powierzchnia
LAG 01	Hall		19,9
LAG 02	Pom.		26,2
LAG 03	Pom.		12,1
LAG 04	Pom.		20,5
LAG 05	Pom.		17,2
LAG 06	Pom.		16,1
LAG 07	Pom.		43,3
LAG 08	Pom.		20,9
LAG 09	Pom.		29,2
LAG 10	Pom.		3,9
LAG 11	Komunik.		11,5
LAG 12	Pom.		20,1
LAG 13	Pom.		41,9
LAG 14	Pom.		7,9
LAG 15	Pom.		26,5
LAG 16	Pom.		17,4
LAG 17	Pom.		17,4
LAG 18	Pom.		16,5
LAG 19	Pom.		7,2
LAG 20	Pom.		25,0
LAG 21	Komunik.		34,2
LAG 22	Pom.		21,4
LAG 23	Pom.		24,1
LAG 24	Pom.		24,4
LAG 25	Pom.		22,0
LAG 26	Pom.		26,0
LAG 27	Pom.		6,6
LAG 28	Pom.		7,8
LAG 29	Pom.		24,2
LAG 30	Pom.		3,0
LAG 31	Pom.		33,7
LAG 32	Pom.		5,7
LAG 33	Pom.		6,3
WAG 01	Ki schodowa		40,7
WAG 02	Went.		5,5
WAG 03	Ki schodowa		18,5
			795,5 m ²

LEGENDA

ZNAKI EWAKUACJI

- Kierunek do wyjścia ewakuacyjnego- w lewo
- Kierunek do wyjścia ewakuacyjnego- w prawo
- Kierunek do wyjścia ewakuacyjnego w dół w prawo
- Kierunek do wyjścia ewakuacyjnego w dół w lewo
- Ciągnąć aby otworzyć
- Pchać aby otworzyć drzwi (prawe lub lewe)
- Wyjście ewakuacyjne
- prawe i lewe

ZNAKI OCHRONY PRZECIWPÓZAROWEJ

- Gaśnica
- Hydrant wewnętrzny

LEGENDA

ZNAKI EWAKUACJI

- Kierunek do wyjścia ewakuacyjnego- w lewo
- Kierunek do wyjścia ewakuacyjnego- w prawo
- Kierunek do wyjścia ewakuacyjnego w dół w prawo
- Kierunek do wyjścia ewakuacyjnego w dół w lewo
- Ciągnąć aby otworzyć
- Pchać aby otworzyć drzwi (prawe lub lewe)

ZNAKI OCHRONY PRZECIWPÓZAROWEJ

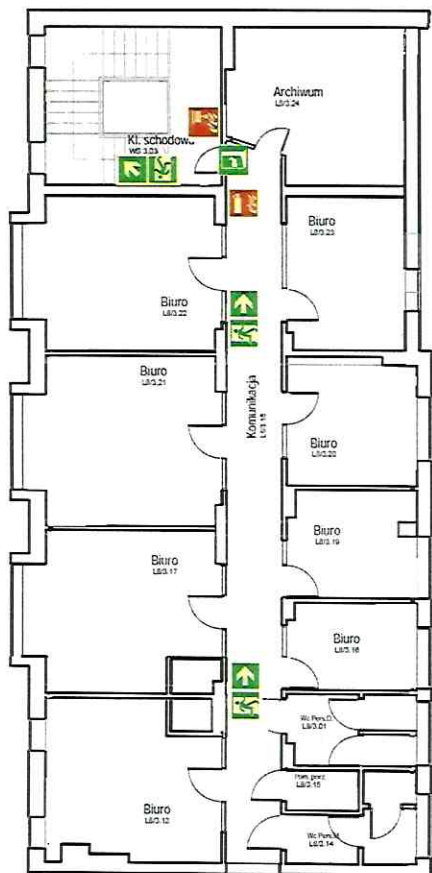
- Gaśnica
- Hydrant wewnętrzny
- Otwieranie klap dymowych

BUDYNEK
BIUROWY
TARNÓW
UL. SŁONECZA 28-30

mgr inż. **Dominik Gaćlarz**
specjalista ochrony przeciwpożarowej

PLAN EWAKUACYJNY

III PIĘTRO



Zestawienie pomieszczeń			
Kondygnacja	Numeral służy	Nazwa pomieszczenia	Powierzchnia
Piętro = 3			
L7/3.01	Pom.		46,6
L7/3.02	Pom.		9,9
L7/3.03	Pom.		10,2
L7/3.04	Pom.		11,2
L7/3.05	Pom.		39,5
L7/3.06	Pom.		21,3
L7/3.07	Pom.		21,7
L7/3.08	Sala konferencyjna		32,8
L7/3.09	Magazyn		3,9
L7/3.10	Pom.		21,6
L7/3.11	Pom.		11,9
L7/3.12	Pom.		21,6
L8/3.01	Hol - SEKRETARIAT		50,0
L8/3.01	Wc Para 1		6,8
L8/3.02	Biuro		20,3
L8/3.03	Biuro		41,4
L8/3.04	Biuro		21,5
L8/3.05	Biuro		21,2
L8/3.06	Magazyn		8,8
L8/3.07	Pom. szatni		4,7
L8/3.08	Biuro		22,9
L8/3.09	Biuro		22,7
L8/3.10	Sarwn		5,0
L8/3.11	Hol		12,7
L8/3.12	Biuro		22,6
L8/3.13	Biuro		21,0
L8/3.14	Wc Para M		6,6
L8/3.15	Pom. porz.		2,3
L8/3.16	Biuro		8,1
L8/3.17	Biuro		23,3
L8/3.18	kommunikacja		32,2
L8/3.19	Biuro		10,7
L8/3.20	Biuro		12,9
L8/3.21	Biuro		22,2
L8/3.22	Biuro		22,1
L8/3.23	Biuro		14,2
L8/3.24	Archiwum		20,2
W5.3.01	Kł. schodowa		41,1
W5.3.02	winda		1,6
W5.3.03	Kł. schodowa		19,1
			796,4 m ²

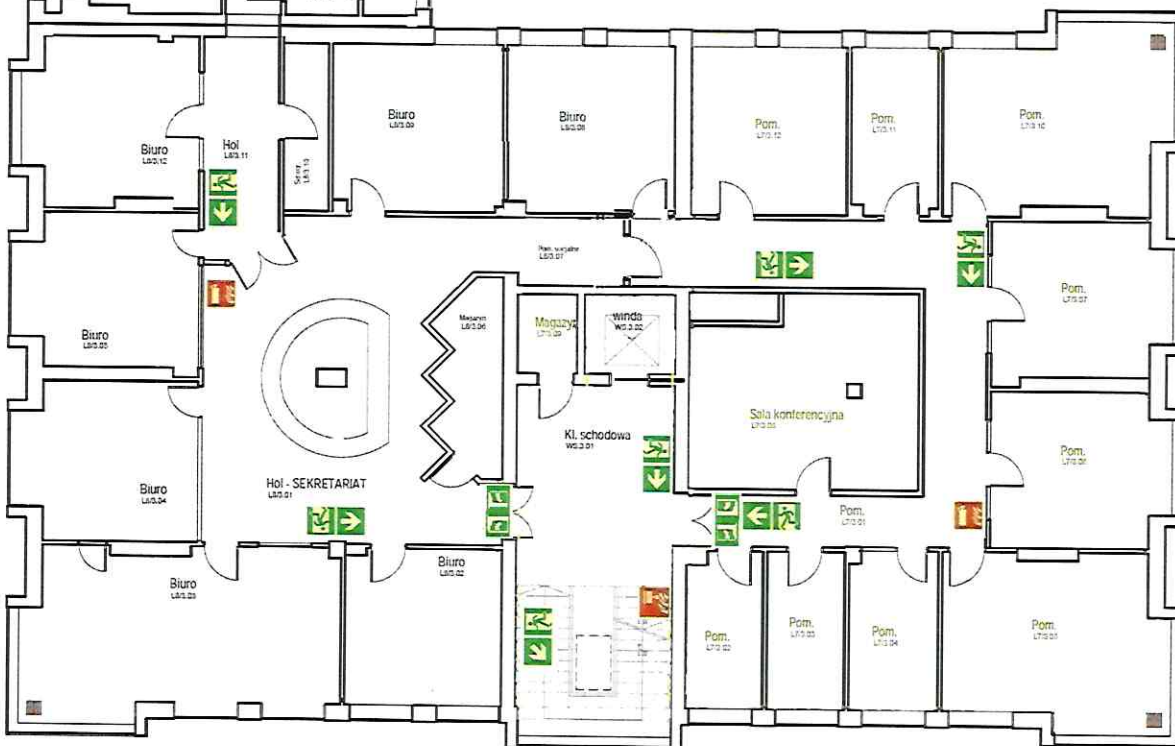
LEGENDA

ZNAKI EWAKUACJI

- Kierunek do wyjścia ewakuacyjnego- w lewo
- Kierunek do wyjścia ewakuacyjnego- w prawo
- Kierunek do wyjścia ewakuacyjnego w dół w prawo
- Kierunek do wyjścia ewakuacyjnego w dół w lewo
- Ciągnąć aby otworzyć
- Pchać aby otworzyć drzwi (prawe lub lewe)
- Wyjście ewakuacyjne prawe i lewe

ZNAKI OCHRONY PRZECIWPÓŻAROWEJ

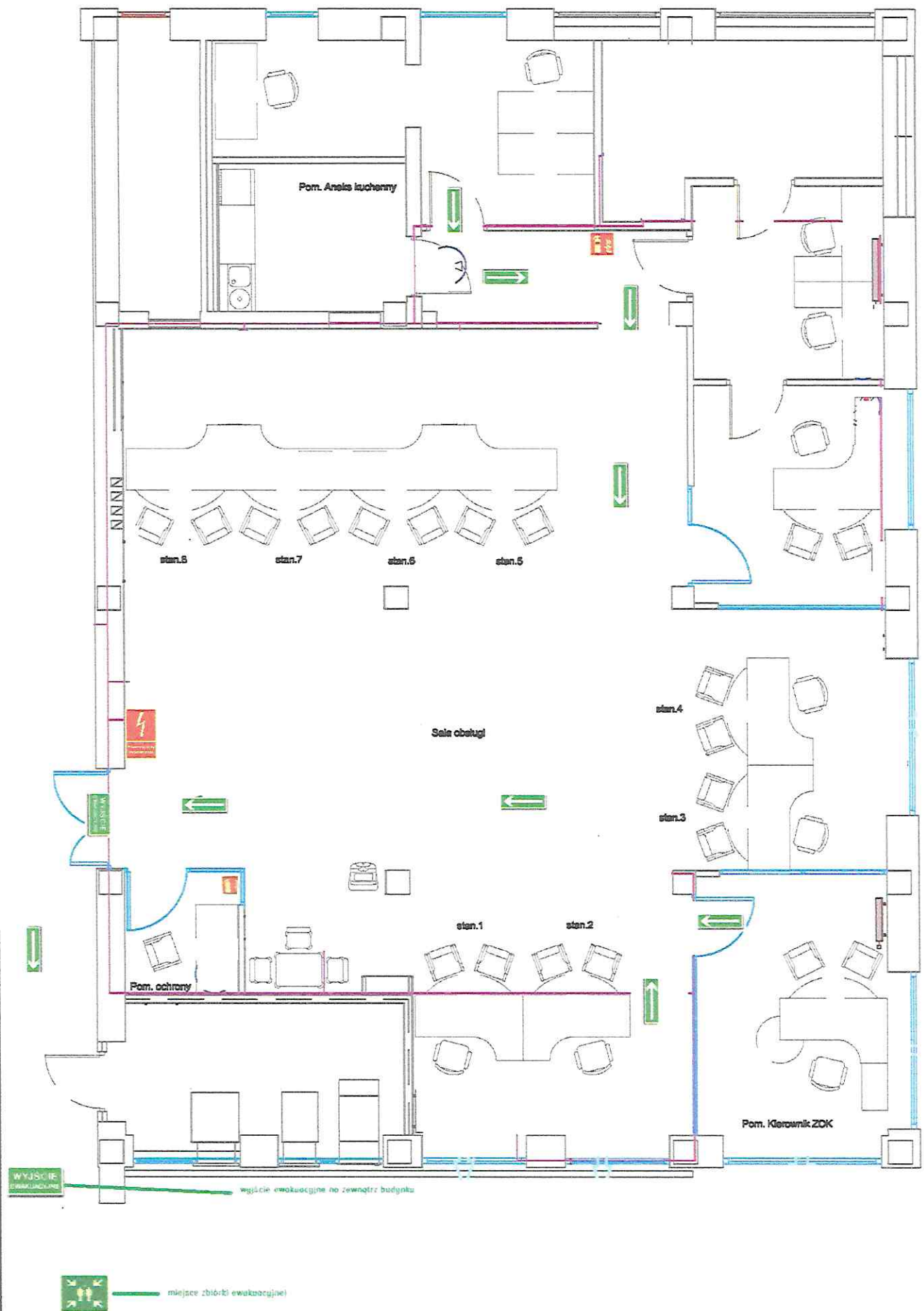
- Gaśnica
- Hydrant wewnętrzny



BUDYNEK BIUROWY
TARNÓW
UL. SŁONECZA 28-30



Opracował
Dominik Gąciarz
mgr inż. pożarnictwa
specjalista ochrony przeciwpożarowej

PLAN EKSPLOATACyjNY



1/2 lata

Karta prób ewakuacyjnych

L.p.	Data	Uwagi	Podpis
1.	2.	3.	4.
	12.11.2018 31.12.2018 16.01.2019	Próba ewakuacyjna Próba ewakuacyjna Próbna ewakuacja Polecam: zwrócić uwagę na sposób wytyczenia (rozstawienie osłonięć i wiatru) w czasie kontroli.	 <p>KUPIEC S.A. 33-100 Tarnów, ul. Słoneczna 28-30 REGON 852650451 NIP 873-29-41-947 Tel: 48 14 655 65 35 FAX: 48 14 628 33 49</p>
	20.03.2020 31.12.2021	Stan epidemii w Polsce - praca zrolaln Brak możliwości przeprowadzenia próby Stan epidemii w Polsce - praca zrolaln Brak możliwości przeprowadzenia próby ewakuacyjnej	 <p>KUPIEC S.A. TRANSPORT & SPEDITION ul. Słoneczna 28-30 33-100 Tarnów, Poland tel. 48 14 655 65 17 fax +48 14 628 33 49</p>

KUT... A.
33-100 T... 28-30
REGON 852... 41-947
Tel: 14 655 65 33, ... 33 49

PREZES
... Wróblewski

Za zgodność
z oryginałem
dn. 15. 06. 2017 r.
podpis

WYDANY W RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

SZKOŁA GŁÓWNA SŁUŻBY POŻARNICZEJ
WYDZIAŁ INŻYNIERII BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO



DYPLOM

ukończenia studiów w formie niestacjonarnej
na poziomie drugiego stopnia na kierunku inżynieria bezpieczeństwa
w specjalności inżynieria bezpieczeństwa pożarowego
w obszarze nauk technicznych i ogólnoakademickim profilu kształcenia
z wynikiem dobrym
i uzyskał(a) w dniu 22 czerwca 2017 r.
tytuł zawodowy magister inżynier pożarnictwa

(i) Łukasz Waclaw Rzeszutek
urodzenia 10.04.1988 r.
miejsce urodzenia Tarnów

(podpis posiadacza dyplomu)

DZIEKAN WYDZIAŁU
INŻYNIERII BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO

REKTOR-KOMENDANT

st. brg. dr inż. Waldemar Jaskółowski
(pieczęć imienna i podpis)



hab. inż. Paweł Kłopot, prof. S.G.S.P.
(pieczęć imienna i podpis)

WYDANY W RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

SZKOŁA GŁÓWNA SŁUŻBY POŻARNICZEJ
WYDZIAŁ INŻYNIERII BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO



DYPLOM

UKOŃCZENIA STUDIÓW
DRUGIEGO STOPNIA

ODPIS

podpis

Za zgodność
z oryginałem

dn

SZKOŁA GŁÓWNA SŁUŻBY POŻARNICZEJ
(nazwa uczelni)
WYDZIAŁ INŻYNIERII BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO
(nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni)



część
urzędowa



DYPLOM

ukończenia studiów w formie niestacjonarnej
na kierunku Inżynieria Bezpieczeństwa
w specjalności Inżynieria Bezpieczeństwa
Pożarowego
z wynikiem dobrym
i uzyskania w dniu 06 kwietnia 2012 r.
tytułu zawodowego inżyniera pożarnictwa

Kierownik podstawowej
jednostki organizacyjnej

Rektor

bryg. prof. dr hab. inż. Andrzej Mizerski
(pieczęć imienna i podpis)

nadbryg. Ryszard DĄBROWA
(pieczęć imienna i podpis)

Warszawa

Pieczęć
urzędowa

27 kwietnia 2012

(miejscowość)

dnia r.

Pan(i) **Dominik Adam Gąciarz**

(imie/imiiona i nazwisko)

data urodzenia **23.12.1985 r.**

miejsce urodzenia **Tarnów**

Dominik Gąciarz

(podpis posiadacza dyplomu)

Nr dyplomu **8106**

RZECZPOSPOLITA POLSKA



**DYPLOM
UKOŃCZENIA STUDIÓW
PIERWSZEGO STOPNIA**

(ODPIS)

Wydział Humanistyczny

(nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni)



część
urzędowa



DYPLOM

ukończenia studiów w formie *niestacjonarnej*

na kierunku *bezpieczeństwo wewnętrzne*

w specjalności *zarządzanie kryzysowe*

z wynikiem *plus dobrym*

i uzyskania w dniu *13. maja* *2014* r.

tytułu zawodowego *magistra*

Pan(i) *Dominik Adam Gąciarz*

(imię/imiiona i nazwisko)

data urodzenia *23 grudnia* *1985* r.

miejsce urodzenia *Tarnów*

Dominik Gąciarz

(pieczęć i podpis)

Nr dyplomu *106504*

Kierownik podstawowej
jednostki organizacyjnej

DZIEKAN

prof. dr hab. Zdzisław Noga

Kraków

(miejscowość)



Prorektor

prof. dr hab. Kazimierz Karolczak

(pieczęć i podpis)

dnia *14 maja* *2014* r.

RZECZPOSPOLITA POLSKA



**DYPLOM
UKOŃCZENIA STUDIÓW
PIERWSZEGO STOPNIA**

(ODPIS)